AVAYA

T3 (IP) Classic
raccordé a Integral 5

Benutzerhandbuch

User's guide

Manual de usuario

Manuel utilisateur

Manuale d'uso

Gebruikersdocumentatie

Sommaire

Se familiariser avec son téléphone

Remarques importantes 4
Présentation de votre T3 Compact 9
Vue d'ensemble des touches 10
Règles élémentaires d'utilisation 11
Mise en service du téléphone (uniquem. sur T3 IP) 14

Téléphoner comme à son habitude

Prendre des appels 17
Appeler quelqu' un 20
Etablir plusieurs communications 26
Ecoute amplifiée/mains-libres 31

Téléphoner en tout confort

Utiliser la liste d' appels 34
Renvoi d'appel 39
Utiliser l' annuaire 47
Rappels (Rendez-vous) 52
Visualiser les taxes* 58
Verrouiller le téléphone 61
Envoyer et recevoir des messages 63
Renvoi de nuit* 67
Téléphoner avec des partenaires 68
Participant système mobile (MMA) 69
Utiliser la salle de conférence 74

Programmer individuellement le téléphone

Régler acoustique, contraste et langue 80
Affecter des fonctions/numéros à des touches 87
Modifier les paramètres de base 95
Configurations de votre installation 123
Les configurations IP spécifiques 131

Accessoires*

Links* 138
Le module DSS 140
Casque micro-téléphone 142

Accessoires et options pour votre téléphone

Fonctions Hôtel* 145

Sommaire

A consulter en cas de besoin

Aperçu des fonctions de téléphone 154
Messages de l'afficheur 158
Sonneries et tonalités 160
Symboles d'affichage 161
Tableau des caractères 162
Vue d'ensemble des menus 163
En cas de problème 166
Index 167

Remarques importantes

A quelle installation pouvez-vous raccorder votre téléphone ?

Ce téléphone est destiné exclusivement à être raccordé à une installation de télécommunication de la société Avaya. Il ne peut être raccordé directement à un réseau téléphonique public.

Déclaration de conformité (T3)

Nous, Avaya GmbH & Co. KG déclarons que le téléphone T3 Compact satisfait aux exigences fondamentales ainsi qu'aux autres dipositions pertinentes de la directive européenne 1999/5/CE sur les équipements hertziens et les équipements terminaux de télécommunications et la reconnaissance mutuelle de leur conformité.

Ce téléphone est destiné à être raccordé aux interfaces numériques de systèmes Avaya et il satisfait aux exigences fondamentales conformément à la directive européenne 1999/5/UE sur les équipements hertziens et les équipements terminaux de télécommunications et la reconnaissance mutuelle de leur conformité.

Ce téléphone n'est pas conçu pour être utilisé directement sur les interfaces des réseaux publics de télécommunication.

Lors de l'utilisation des modules Link/DSS:

Ce module Link/DSS est conçu pour être raccordé à des téléphones T3 Tenovis et respecte les exigences fondamentales de la directive européenne 1999/5/CE sur les équipements hertziens et les équipements terminaux de télécommunications et la reconnaissance mutuelle de leur conformité.

Ce module Link/DSS est destiné à être utilisé avec des téléphones T3 exclusivement.

En cas de problème, veuillez vous adresser tout d'abord à votre revendeur ou au service de prise en charge de votre système.

La déclaration de conformité en allemand et dans son intégralité peut être demandée à l'adresse Internet suivante:
http://www.avaya.de/gcm/emea/de/includedcontent/conformity.htm ou cherchez le mot-clé "conformité" dans l'index.

CE

Remarques importantes

Déclaration de conformité (T3 IP)

Nous, Avaya GmbH & Co. KG, déclarons que le téléphone T3 IP Compact satisfait aux exigences fondamentales ainsi qu'aux autres dipositions pertinentes de la directive européenne 1999/5/CE sur les équipements hertziens et les équipements terminaux de télécommunications et la reconnaissance mutuelle de leur conformité.

Ce téléphone est destiné à être raccordé sur des interfaces Ethernet/LAN de systèmes compatibles IP d'Avaya et satisfait aux exigences essentielles conformément à la directive CE 1999/5/EU (R&TTE).

Avaya ne saurait garantir un fonctionnement correct de ce téléphone dans des environnements de réseau local ou Intranet dépourvus de système Avaya.

En cas de problème, veuillez vous adresser tout d'abord à votre revendeur ou au service de prise en charge de votre système.

La déclaration de conformité en allemand et dans son intégralité peut être demandée à l'adresse Internet suivante:
http://www.avaya.de/gcm/emea/de/includedcontent/conformity.htm ou cherchez le mot-clé "conformité" dans l'index.

CE

Conditions d'utilisation

Licence
?En UTILISANT OU EN INSTALLANT LE PRODUIT, l'utilisateur final accepte toutes les dispositions des CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION, DISPONIBLE SUR LE SITE INTERNET DE AVAYA À L'URL
http://support.avaya.com/LicenseInfo/
. (« CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION »).
Dans le cas où vous n'accepteriez pas les termes des dites conditions d'utilisation, vous disposez d'un délai de 10 jours à compter de la date de livraison pour retourner le produit et bénéficier d'un remboursement du prix d'achat. En complÉment des conditions gÉnÉrales d'utilisation, les conditions d'utilisation ET les limitations du produit ÉnoncÉes ci-dessous doivent Également Être respectÉes.

Avaya délivre à l'utilisateur final une licence d'utilisation en accord avec les différents types de licences d'utilisation décrits ci-dessous. Le nombre de licences et de services délivré par licence est de un (1), à moins que ne figure dans la documentation ou tout autre matériel fourni à l'utilisateur final un nombre de licences et de services différent. « Ordinateur dédié » désigne un ordinateur autonome. « Serveur » désigne un ordinateur dédié qui joue le rôle d'ordinateur central pour une application logicielle à laquelle plusieurs ordinateurs doivent pouvoir accéder. « Logiciels » désigne

Remarques importantes

des programmes informatiques en langage machine (code objet), pour lesquels il existe une licence initialement délivrée par Avaya et qui peuvent être exécutés par l'utilisateur final soit en tant que produit autonome, soit sous forme préinstallée sur du matériel informatique. « Matériel » désigne l'ensemble des éléments matériels standards initialement vendus par Avaya et qui peuvent être utilisés par l'utilisateur final.

Types de licence:
Licence dédiée à un ou plusieurs systèmes (DS). L'utilisateur final est autorisé à installer et utiliser le logiciel sur un seul ordinateur dédié, à moins que ne figure dans la documentation ou tout autre matériel fourni à l'utilisateur final un nombre d'ordinateurs dédiés différent. Avaya peut exiger une identification de l'ordinateur dédié, notamment en exigeant le type, le numéro de série, la clé définissant le type de service, la situation géographique ou d'autres paramètres spécifiques. Avaya peut également exiger de l'utilisateur final qu'il livre ces données au moyen de procédés électroniques conçus spécialement par Avaya dans ce but.

Composants tiers
? Certains programmes de logiciels ou certains segments de programme compris dans le produit peuvent contenir des éléments logiciels distribués sous les termes d'une convention passée avec des tiers (« composants tiers »). Ces conventions peuvent contenir des clauses qui étendent ou limitent les droits d'utilisation de certains composants dudit produit (« clauses tiers »). Pour en savoir plus sur les moyens d'identifier un composant tiers ou sur les clauses applicables à des tiers, rendez-vous sur le site internet d'Avaya à l'URL suivante:
http://support.avaya.com/ThirdPartyLicense/

A quel système votre téléphone est-il raccordé ?

Vous pouvez déterminer de la manière suivante à quel système Avaya votre téléphone est raccordé:

- *Lors de la première connexion (seulement avec les téléphones IP T3)*
  - *Integral 5 et IP Office:* Une fenêtre de connexion, dans laquelle vous devez entrer votre numéro de poste supplémentaire et votre PIN, apparaît d'abord. Seulement pour *IP Office*, un message d'information sur le système et le logiciel est affiché brièvement.
  - *Integral Enterprise:* Aucune fenêtre de connexion n'est affichée
- *Pour un téléphone opérationnel*
  En communication ou lorsque le combiné est décroché, appuyez sur la touche "Menu".
  - *Integral 5:* L'affichage reste inchangé.
  - *IP Office :* Le menu affiché contient l'élément de menu "Etat du groupe".
  - *Integral Enterprise:* Le message "Info" est affiché ou le menu affiché contient l'élément de menu "Info".

Remarques importantes

Emplacement du téléphone

Placez votre téléphone sur un support anti-dérapant, surtout si le meuble est neuf ou s'il est traité avec un produit d'entretien. Le vernis ou le produit d'entretien peut contenir des substances susceptibles de ramollir les pieds de votre téléphone, ce qui risque de laisser des traces indésirables sur la surface du meuble. La société Avaya ne peut être tenue responsable en cas de dommages de ce type.

Réparations

Seules les personnes qualifiées sont autorisées à réparer le téléphone et à effectuer des interventions sur l'appareil. N'ouvrez pas le téléphone. Sinon vous pourriez l'endommager et le rendre inutilisable.

Chapitres à lire en priorité

Vous devez absolument lire les chapitres suivants. Ils expliquent les différentes pièces de votre téléphone. Vous apprendrez également comment utiliser votre téléphone.

Présentation de votre téléphone *(→ p. 9)*
Règles élémentaires d'utilisation *(→ p. 11)*

- Vous trouvez généralement ces points en bas d'un chapitre. Ils comprennent des informations complémentaires qui vous aideront à mieux utiliser les fonctions de votre téléphone.

Fonctions supplémentaires

Les fonctions marquées d'une * ne font pas partie des fonctions programmées par défaut de votre téléphone.

D 'autres fonctions peuvent être bloquées ou non disponibles – en fonction du logiciel du système –. Si vous souhaitez utiliser une de ces fonctions, veuillez prendre contact avec votre administrateur système.

Remarques importantes

...téléphoner en tout confort

Vous pouvez adapter les paramètres suivants immédiatement ou pendant la première communication:

- Levolume, *(→ p. 81)* des sonneries et du combiné en fonction de votre environnement.
- Le contraste de l'écran *(→ p. 81)* aux conditions d'éclairage existantes.
- Sélectionnez la Langue *(→ p. 86)* dans laquelle tous les messages doivent apparaître sur l'afficheur. Vous avez le choix entre l'allemand, l'anglais et le français.
- Enregistrez les numéros que vous utilisez fréquemment dans votre propre Annuaire *(→ p. 47)*. Vous pouvez vous-mêmes modifier les entrées de votre annuaire local.

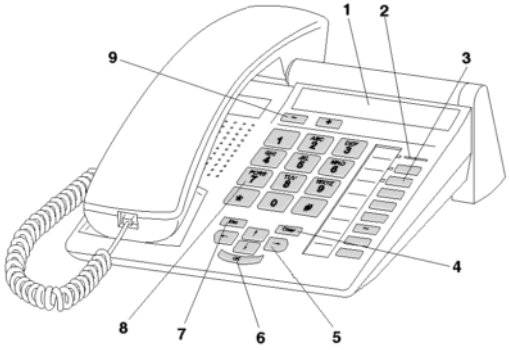
Manuel d'utilisation dans d'autres langues

Vous aimeriez pouvoir consulter ce manuel d'utilisation dans une autre langue ? Par l'intermédiaire du site Internet de l'assistance Avaya http://support.avaya.com vous accédez à notre répertoire de documents. Vérifiez si vous pouvez télécharger la version linguistique souhaitée.

Débarrassez-vous correctement de vos anciens appareils - l'environnement vous en sera reconnaissant

Les appareils électriques et électroniques identifiés par ce symbole peuvent contenir des substances dangereuses pour l'homme et l'environnement. Pour cette raison, ces appareils ne doivent pas être éliminés en même temps que les déchets ménagers (de votre poubelle). Pour protéger notre environnement, il existe ainsi des points de collecte publics réservés à l'élimination des appareils électriques et électroniques identifiés par ce symbole.
Afin d'éviter que ces substances ne se propagent dans notre environnement, et afin de réduire la pollution des ressources naturelles, vous avez également la possibilité de participer au système de reprise des appareils usagés d'Avaya. Dans le cadre de ce système, es appareils usagés bénéficient d'un recyclage spécialisé, ou bien leurs divers composants sont récupérés.

Présentation de votre T3 Compact



1	Afficheur
2	Affichage d’appel en attente
3	Touches de fonction avec ou sans diode électroluminescente
4	Touche Clear
5	Touches fléchées pour naviguer dans l’afficheur
6	Touche OK
7	Touche Esc
8	Touches alphanumériques
9	Touches Volume/Contraste

Vue d’ensemble des touches

1 2 ... 9 0 Touches alphanumériques : pour composer les numéros et entrer des codes et du texte. Les lettres inscrites permettent de composer des textes (numéros spéciaux).

* # Etoile et dièse : pour les fonctions spéciales

ESC Esc : pour mettre fin à la connexion pendant une communication. Ou encore, pour interrompre l’entrée de données (l’afficheur indique le menu supérieur suivant).

Clear Clear : efface le caractère précédant le curseur. Si le curseur se trouve après le dernier caractère saisi, il sera effacé.

Flèche vers le haut / bas : pour déplacer le curseur vers le haut ou le bas de l’afficheur.

+ - +/- : pour augmenter ou diminuer le volume ou le contraste.

Flèche vers la gauche/vers la droite : pour déplacer le curseur vers la gauche ou vers la droite sur l’afficheur.

OK Entrée : Appelle la rubrique sélectionnée ou valide une entrée.

Touches de fonction :

- 4 touches de fonction situées à côté du pavé numérique dont 2 avec diode électroluminescente.
- 4 touches de fonction pré-programmées Ecoute amplif/M-libres, Menu, Bis et Double-appel.

- L’affectation par défaut des touches de fonction est indiquée sur la bande de marquage jointe.

Règles élémentaires d'utilisation

Vous pouvez, à l'aide du menu, sélectionner et exécuter les principales fonctions. Pour une utilisation plus aisée de l'appareil, vous pouvez attribuer aux touches de fonction les fonctions fréquemment utilisées. Certaines fonctions sont déjà affectées à certaines touches au départ de l'usine.

Sélectionner des fonctions dans le menu

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

ou feuilletez jusqu'à la rubrique souhaitée.

Validez la sélection. La fonction sélectionnée s'affiche. Dans de nombreux cas, un sous-menu s'affiche. Vous pouvez feuilleter le sous-menu exactement comme le menu.

- Les flèches sur l'afficheur vous indiquent le sens de défilement des pages :
  ➔ Vous pouvez appeler un sous-menu pour cette rubrique.
  ↑ ↓ ↕ Vous pouvez afficher d'autres rubriques en faisant défiler vers le haut et/ou vers le bas.
- Les fonctions attribuées aux touches de fonction ne figurent plus dans le menu.
- Vous trouvez toutes les fonctions dans la Vue d'ensemble du menu *(→ p. 163)*.

Interrompre ou terminer une opération

Si vous avez saisi une entrée ou un réglage incorrect:

appuyez (plusieurs fois si nécessaire) pour annuler l'opération. Vous revenez alors au niveau supérieur suivant dans le menu ou à l'afficheur en mode veille.

- Vous ne pouvez pas annuler les configurations suivantes en appuyant sur la touche Esc :
  - les modifications de l'affectation des touches de fonction.
  - les réglages qui ont été modifiés avec la touche OK.

Règles élémentaires d’utilisation

L’afficheur vous aide

Les messages d’afficheur vous guident pas à pas pendant l’utilisation. L’afficheur vous fournit de nombreuses informations concernant p. ex. la communication en cours.

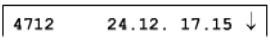
Le numéro d’appel de chaque appelant RNIS externe apparaît sur l’afficheur si l’appelant n’a pas désactivé l’affichage de son numéro. De cette façon, vous pouvez savoir qui vous appelle. Si vous avez enregistré le nom et le numéro de l’appelant dans votre annuaire, son nom s’affiche lorsqu’il vous appelle.

Affichage de la fenêtre au repos

L’afficheur en mode veille indique :

- votre numéro d’appel et votre nom
- la date et l’heure
- une remarque sur les nouvelles entrées dans la liste d’appels
- une flèche en cas de messages d’état

Messages d’état



Votre téléphone vous indique la présence de messages d’état spéciaux à l’aide d’une flèche située à côté de l’horloge. Un message d’état est émis si

- des informations importantes vous sont destinées (par exemple une nouvelle entrée dans la liste d’appels) ou
- vous avez activé des fonctions particulières (par exemple si vous avez désactivé la sonnerie).

Tous les messages sont classés dans le menu d’état. Vous pouvez appeler la rubrique correspondante à partir d’un message d’état, par exemple pour modifier la configuration.

pour feuilleter jusqu’au message d’état souhaité.

OK Validez la sélection.

- Avec la touche Esc, vous pouvez temporairement désactiver les messages d’état affichés.

Règles élémentaires d'utilisation

Entrer le texte

Les touches numériques vous permettent d'entrer des lettres et des chiffres, par exemple pour les noms insérés dans l'annuaire local. Les lettres figurent sur les touches numériques. Lorsque c'est nécessaire, votre téléphone bascule automatiquement sur la saisie de lettres et de caractères spéciaux.

Exemple : saisie du nom " JOHN " :

JKL 5 Appuyez sur une fois la touche JKL. La mention suivante s'affiche J. Attendez quelques instants jusqu'à ce que le curseur passe à droite de la lettre.

MNO 6 MNO 6 MNO 6 Appuyez sur trois fois la touche MNO. JO est affiché. Attendez quelques instants jusqu'à ce que le curseur passe à droite de la lettre.

GHI 4 GHI 4 Appuyez sur deux fois la touche GHI. JOH est affiché. Attendez quelques instants jusqu'à ce que le curseur passe à droite de la lettre.

MNO 6 MNO 6 Appuyez sur deux fois la touche MNO. L'afficheur indique JOHN.

Effacer des lettres

Clear pour effacer le caractère précédant le curseur. Si le curseur se trouve après le dernier caractère saisi, il sera effacé.

Passer des lettres majuscules aux lettres minuscules

Appuyez sur cette touche pour le passage des majuscules aux minuscules et inversement.

Saisir des caractères spéciaux

Tous les caractères possibles ne sont pas inscrits sur les touches numériques. Consultez letableau des caractères *(→ p. 162)* .

Mise en service du téléphone (uniquem. sur T3 IP)

Les consignes suivantes doivent être respectées lors de la mise en service d' un téléphone IP.

Raccorder et assigner le téléphone *(→ p. 15)*
Sélectionner la langue pour la procédure d' assignation et les réglages IP *(→ p. 16)*
Désassigner un téléphone *(→ p. 16)*

- Les configurations IP spécifiques sont décrites dans des chapitres séparés.

Mise en service du téléphone (uniquem. sur T3 IP)

Raccorder et assigner le téléphone

Dès que le raccordement au réseau local (LAN : Local Area Network) et à l' alimentation électrique est en place (uniquement lorsque le téléphone n' est pas alimenté par le biais du LAN), l' activation du logiciel dans le téléphone a lieu et est suivie automatiquement par la recherche d' un portier (responsable de l' autorisation d' accès). En général, un portier est trouvé. Dans ce cas, la fenêtre d' assignation apparaît ensuite:

2 ... 9 Entrez le numéro du poste annexe.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `PIN`.

0 0 0 0 Entrez le code secret. Le réglage d' origine est "0000".

OK Validez la sélection. L' afficheur en mode veille apparaît. Vous êtes à présent joignable au numéro d' appel que vous avez entré (numéro du poste annexe).

- Vous pouvez modifiez la langue pour la procédure d' assignation.
- Le code-PIN nécessaire à l' assignation et le même que celui avec lequel vous pouvez déverrouiller votre téléphone. Vous pouvez modifier le code PIN dans le menu Verrou.
- Si vous avez interrompu une procédure d' assignation (c.-à-d. si vous avez quitté la fenêtre d' assignation en appuyant sur la touche Esc) pour effectuer tout d' abord des réglages ou les visualiser dans le menu, vous pouvez ensuite vous assigner à nouveau par le biais de la rubrique `Configurer utilisateur`.

Mise en service du téléphone (uniquem. sur T3 IP)

Sélectionner la langue pour la procédure d' assignation et les réglages IP

Si votre téléphone n' a pas encore été assigné, vous pouvez choisir entre 6 langues différentes (allemand/anglais/français/italien/espagnol/néerlandais) :

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu' à la rubrique Modifier la langue.

Validez la sélection.

Sélectionnez la langue, par exemple English.

Validez la sélection.

- Lors de la première mise en service de votre téléphone, vous pouvez sélectionner la langue souhaitée d' une autre manière : lorsque la fenêtre d' assignation apparaît, appuyez deux fois sur la touche Esc. Apparaît alors "D/GB/F/I/E/NL". Sélectionnez la langue souhaitée. Une fois la langue modifiée, le message "D/GB/F/I/E/NL" n' apparaît plus.

Désassigner un téléphone

Si vous souhaitez vous désassigner du téléphone :

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Désassigner`.

Validez la sélection. Vous êtes maintenant désassigné de ce téléphone. A présent, un autre utilisateur peut s' assigner sur le téléphone.

Prendre des appels

Vous pouvez décrocher comme d' habitude le combiné et parler avec l' appelant.

Lorsqu' une autre personne est appelée au sein de votre installation, vous pouvez intercepter cet appel sur votre téléphone (interception).

La touche Ecoute amplif/M-libres permet également de répondre à des appels et de téléphoner sans décrocher le combiné.

Il est possible de programmer votre téléphone de manière à ce que le mode Mains-libres soit automatiquement activé pour chaque appel interne. Vous pouvez ainsi communiquer immédiatement avec la personne qui vous appelle sans avoir à décrocher le combiné (mode Mains-libres automatique en cas d' appel entrant *(→ p. 101)*).

Il est également possible de ne pas prendre les appels tout de suite, mais de les mettre d' abord en attente. Vous pouvez ainsi terminer tout d' abord une opération en cours (par exemple l' édition d' une entrée de l' annuaire).

Vous pouvez transférer les appels externes en attente sur des postes de transfert préconfigurés (transfert d' appel).

Si un correspondant vous appelle *(→ p. 18)*
Intercepter les appels d' un autre téléphone (Prise appels) *(→ p. 18)*
Répondre à un appel destiné à un partenaire *(→ p. 18)*
Appel pendant une communication (2ème appel) *(→ p. 18)*
Appel pendant une programmation *(→ p. 19)*
Transfert d' appel *(→ p. 19)*

Prendre des appels

Recevoir un appel

Votre téléphone sonne. L'afficheur indique un appel.

Décrochez.

- Pour téléphoner sans décrocher : appuyez sur la touche de fonction « Mains libres / Surv. ».
- Le numéro d'appel ou le nom que l'appelant a choisi vous sont affichés, p. ex. si vous recevez un appel renvoyé.
- Si vous souhaitez que votre interlocuteur n'entende pas ce qui se dit dans la pièce, vous pouvez appuyer sur la touche de fonction « Secret ». Pour qu'il entende à nouveau, appuyez une nouvelle fois sur cette touche.

Intercepter les appels d'un autre téléphone (Prise appels)

Un autre téléphone sonne.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Prise appels`.

Validez la sélection. Une liste des appels en attente est affichée.

Feuilletez jusqu'à l'appel que vous souhaitez intercepter.

Validez la sélection.

Décrochez.

Répondre à un appel destiné à un partenaire

Si vous affectez un partenaire à une touche de fonction (Affecter des partenaires aux touches *(→ p. 91)*):

un partenaire reçoit un appel.

Appuyez sur la touche de fonction correspondant au partenaire recevant l'appel. Votre téléphone sonne.

Décrochez.

Appel pendant une communication (2ème appel)

Vous téléphonez. Un deuxième appel arrive. Vous entendez une sonnerie unique. L'appelant est affiché en tant que rubrique de tête.

Prenez l'appel. Le premier usager est en attente et n'entend pas votre conversation.

Prendre des appels

Appel pendant une programmation

Vous recevez un appel mais souhaitez terminer une programmation sur votre téléphone avant de répondre. Vous êtes en cours de programmation. Un appel arrive.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mettre en garde`.

Validez la sélection. Vous pouvez poursuivre votre programmation. Une fois que vous aurez terminé, l'appel en attente sera affiché.

Transfert d'appel

Vous recevez un appel extérieur et désirez transférer l'appelant sur un autre poste :

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Transféré à`.

Validez la sélection. L'appel est transféré sur le poste de transfert d'appel.

- Le poste de transfert d'appel doit être configuré dans votre installation.

Appeler quelqu’ un

Vous pouvez téléphoner normalement à l’ intérieur et à l’ extérieur de votre installation téléphonique: composez directement le numéro de poste interne ou le numéro d’ appel extérieur.

Vous pouvez répéter les cinq derniers numéros externes appelés (fonction BIS) et sélectionner les numéros souvent utilisés à l’ aide des touches de fonction.

Si vous n’arrivez pas à joindre un correspondant extérieur, vous pouvez faire recomposer automatiquement le numéro d’appel jusqu’ à 10 fois de suite.

Lorsqu’ un poste interne est occupé ou lorsque toutes les lignes réseau sont occupées, vous pouvez vous faire rappeler dès qu’ ils sont de nouveau libres.

Vous pouvez intervenir dans une autre conversation au sein de votre installation téléphonique si vous souhaitez communiquer de façon urgente avec l’ un des correspondants.

Si votre correspondant externe ne doit pas voir qui l’ appelle, vous pouvez également utiliser un appel anonyme.

Appeler au sein de votre installation téléphonique *(→ p. 21)*
Appeler à l’ extérieur de votre installation téléphonique *(→ p. 21)*
Appeler quelqu’ un par simple appui sur une touche *(→ p. 22)*
Répétition de la numérotation *(→ p. 23)*
Renouveler l’ appel d’ un correspondant qui ne répond pas *(→ p. 23)*
Rappeler un correspondant occupé (rappel automatique) *(→ p. 24)*
Effacer le rappel automatique *(→ p. 24)*
Rappel de la ligne *(→ p. 24)*
Intervenir dans une autre communication (Entrée en tiers)* *(→ p. 25)*
Intrusion *(→ p. 25)*
Appel anonyme *(→ p. 25)*
Surnumérotation MF *(→ p. 25)*

- Certaines installations nécessitent un code particulier pour les appels à l’ extérieur, le préfixe externe. Il est parfois nécessaire de le faire suivre d’ une courte pause, appelée pause de numérotation. L’ administrateur de votre installation vous donnera plus d’ informations à ce sujet.

Appeler quelqu' un

Appeler au sein de votre installation téléphonique

0 ... 9 Composez le numéro d'appel.

Décrochez.

- Vous pouvez également décrocher le combiné avant d'entrer le numéro d'appel. Cependant vous ne pourrez plus corriger le numéro en cas d'erreur dans la composition du numéro.
- Si vous avez activé laNumérotation immédiate *(→ p. 103)* , vous pouvez encore corriger le numéro en cas de saisies incorrectes avant d'effectuer l'appel.

Appeler un poste extérieur

0 Composez le préfixe de prise réseau, par exemple 0.

0 ... 9 Entrez le numéro.

Décrochez.

- Au lieu de saisie un préfixe d'accès réseau, vous pouvez également appuyer sur une touche de ligne.
- Si vous désélectionnez Prise ligne (num) *(→ p. 97)* , il vous suffit de composer le numéro d'appel externe.

Appeler quelqu' un

Se présenter avec certains numéros d'appel*

Si votre installation est configurée en conséquence, vous recevez la possibilité avant chaque numérotation externe de composer un numéro d'appel, à l'aide duquel vous allez vous présenter auprès de la personne appelée (CLIP, Calling Line Identification Presentation). Ce numéro est par exemple celui du « Service après-vente», du « Central » ou de l'« atelier ».

Le numéro que vous voulez composer s'affiche.

Feuilletez le menu jusqu'à la rubrique comportant le numéro d'appel de groupe souhaité, par exemple `Composer le numéro 987654321`.

Décrochez.

Le numéro que vous avez composé s'affiche chez la personne appelée.

- Si un nom est affecté au numéro à l'aide duquel vous voulez vous présenter, celui-ci s'affiche.
- Vous pouvez programmer les numéros d'appel à l'aide desquels vous voulez vous présenter sur les touches de fonction (programmer les touches de fonction : voir manuel Saisie des données). Si lors d'appels extérieurs, vous appuyez sur une de ces touches avant de décrocher, le numéro composé sera présenté à l'appelant.
- Si vous avez désactivé la fonction Affichage du numéro à distance *(→ p. 102)* , aucun numéro d'appel ne vous sera proposé pour présentation.

Appeler quelqu'un par simple appui sur une touche

Appuyez sur la touche d'afficheur ou de fonction correspondant à l'usager souhaité.

Décrochez.

- Pour affecter un numéro d'appel à une touche d'appel direct, veuillez consulter le chapitreAffecter des fonctions/numéros d'appel à des touches *(→ p. 87)*.

Appeler quelqu' un

Répétition du dernier numéro

Vous pouvez recomposer automatiquement un des derniers numéros d'appel externes.

Appuyez sur la touche "Bis".

Feuilletez jusqu'au numéro souhaité, par ex. 01 97 50 50 50.

Décrochez.

- Lorsque vous avez sélectionné un numéro d'appel spécial à l'aide duquel vous désirez vous présenter auprès de la personne appelée, celui-ci est aussi utilisé en cas de répétition du dernier numéro composé.

Renouveler l'appel d'un correspondant occupé

Le poste externe appelé est occupé.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Répét. derniers n° auto..`

Validez la sélection.

Raccrochez. Le numéro sera recomposé jusqu'à dix fois selon des intervalles de temps définis.

- Vous ne pouvez utiliser la " répétition automatique des derniers numéros " que si vous téléphonez via une ligne réseau numérique.
- Lorsque vous appuyez sur une touche ou décrochez le combiné, la répétition s'arrête automatiquement.
- Vous pouvez définir le nombre de répétitions automatiques et l'intervalle de temps entre chaque tentative d'appel dans le menu Config. numérotation *(→ p. 99)* .

Appeler quelqu' un

Rappeler un correspondant occupé (rappel automatique)

La ligne sélectionnée est occupée. La rubrique Rappel s'affiche dans le menu.

Feuilletez jusqu'à la rubrique Rappel.

Validez la sélection.

Raccrochez. Dès que le correspondant est à nouveau libre, votre téléphone sonne.

Décrochez. L'autre numéro sera automatiquement appelé par l'installation.

- En cas d'appels externes, le "rappel automatique" est proposé uniquement lorsque l'opérateur réseau et le type du raccordement de l'installation le permettent.

Effacer le rappel automatique

Dans le menu d'état :

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Rappel autom.`.

Validez la sélection.

Rappel de la ligne

Vous désirez effectuer un appel vers l'extérieur mais toutes les lignes réseau sont occupées. Vous obtenez l'information " Pas de ligne libre ".

Appuyez sur la touche de fonction "Rappel ligne".

Raccrochez. Dès qu'une ligne est libre, votre téléphone sonne et le message "Rappel ligne" apparaît.

Décrochez. Vous pouvez composer le numéro externe souhaité.

- Vous devez affecter une touche de fonction à la fonction de " rappel de ligne ".

Appeler quelqu’ un

Intervenir dans une autre communication (Entrée en tiers)*

Vous appelez un usager interne. L’usager est déjà en communication. Vous voulez intervenir dans la conversation :

Feuilletez jusqu’à la rubrique `En tiers`.

Validez la sélection. Tous les usagers entendent une tonalité d’entrée en tiers. Vous pouvez maintenant prendre part à la conversation et communiquer des informations aux autres participants.

- L’entrée en tiers n’est possible qu’à l’intérieur de votre installation. Cette fonction doit avoir été autorisée pour votre téléphone et le téléphone concerné. Adressez-vous au besoin au service après-vente Avaya.
- Terminer l’entrée en tiers : raccrochez ou appuyez sur la touche Esc.

Intrusion

Vous appelez un usager interne. L’usager est occupé.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Intrusion`.

Validez la sélection. Votre appel est signalé au correspondant occupé.

Appel anonyme

Décrochez.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Appel anonyme`.

Validez "Appel anonyme". Lors de votre prochain appel vers l’extérieur, le numéro d’appel ne sera pas transmis à votre correspondant.

- La fonction "Appel anonyme" doit être autorisée par votre opérateur réseau.

Surnumérotation MF

Lors d’une communication externe, tous les appuis sur touches sont émis en signaux multifréquences. Ainsi, vous pouvez interroger votre répondeur ou votre messagerie vocale.

Etablir plusieurs communications

Au cours d' une conversation, vous pouvez prendre un autre appel (Second appel *(→ p. 104)*). Vous pouvez parler, tour à tour, à plusieurs interlocuteurs et passer librement de l' un à l' autre.

Vous pouvez parler simultanément à deux interlocuteurs (Conférence à trois).

Vous pouvez introduire un nouveau participant à la conférence ou utiliser le double-appel pour parler d' abord uniquement avec lui.

Communiquer avec un tiers pendant un appel (Double-appel) *(→ p. 27)*
Commuter entre les correspondants externes (va-et-vient) *(→ p. 27)*
Transférer un appelant *(→ p. 27)*
Transférer un appelant supplémentaire *(→ p. 28)*
Conférence - Faire participer un tiers à la conversation *(→ p. 28)*
Conférence - Faire intervenir un tiers à la conversation via le double-appel *(→ p. 29)*
Ajouter d' autres participants à une conférence *(→ p. 29)*
Mettre les participants à la conférence en communication *(→ p. 30)*
Mettre fin à une conférence *(→ p. 30)*

Etablir plusieurs communications

Communiquer avec un tiers pendant un appel (Double-appel)

Pendant la communication :

Appuyez sur la touche de fonction "Double-appel". Votre correspondant attend et ne peut rien entendre.

0 ... 9 Composez le numéro du destinataire du double-appel. Effectuez la communication en double-appel.

Appuyez à nouveau sur la touche de fonction " Double-appel ". Le double appel est terminé et vous parlez de nouveau avec votre premier correspondant.

- Vous pouvez également appeler le deuxième correspondant en appuyant sur une touche de fonction si vous l'avez affecté à une touche partenaire ou si vous avez affecté son numéro (touche d'appel direct).

Commuter entre les correspondants externes (va-et-vient)

Vous désirez parler à un interlocuteur en attente (par exemple le 01.97.50.50.50) :

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Retour à 01 97 50 50 50`.

OK Validez la sélection. L'autre correspondant est en attente.

Transférer un appelant

Votre correspondant souhaite être transféré :

Appuyez sur la touche de fonction "Double-appel". Votre correspondant attend et ne peut rien entendre.

0 ... 9 Composez le numéro sur lequel vous voulez transférer l'appel.

Raccrochez. Le correspondant du double-appel est mis en communication avec le premier correspondant.

- Vous n'avez pas besoin d'attendre que le correspondant en attente prenne l'appel.

Etablir plusieurs communications

Transférer un appelant supplémentaire

Quelqu'un vous appelle pendant une communication, par exemple le 01.97.50.50.50 :

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Appel de 01 97 50 50 50.`

OK Validez la sélection. Vous êtes mis en communication avec un deuxième correspondant. Le premier correspondant est en attente et n'entend pas votre conversation.

Vous souhaitez maintenant transférer l'appelant supplémentaire, par exemple au numéro 1234 :

Appuyez sur la touche de fonction "Double-appel".

1 2 3 4 Composez le numéro sur lequel vous voulez le transférer, dans cet exemple le 1234. Vous pouvez maintenant annoncer l'appelant. Votre premier correspondant est en attente.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Transfert 01 97 50 50 50.`

OK Validez la sélection. Vous êtes de nouveau en communication avec votre premier correspondant.

Conférence - Faire participer un tiers à la conversation

Pendant la communication :

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Conf. avec ....`

OK Validez la sélection.

0 **...** 9 Composez le numéro du deuxième participant à la conférence. Dès que la communication est établie, vous pouvez converser à trois.

- Chaque participant peut quitter la conférence : raccrocher le combiné.
- Le troisième correspondant appelé ne répond pas :
  - Sélectionnez la rubrique `Annuler` et validez. Vous êtes de nouveau en communication avec le premier correspondant ou
  - appuyez sur la touche Esc. pour appeler d' autres correspondants ou
  - retourner au premier correspondant par le biais de la rubrique `Retour à...` .

Etablir plusieurs communications

Conférence - Faire intervenir un tiers à la conversation via le double-appel

Pendant que vous téléphonez (par exemple au 01 97 50 50 50) :

Appuyez sur la touche de fonction "Double-appel". Votre correspondant est mis en attente.

0 ... 9 Composez le numéro du deuxième participant à la conférence.
Une fois en communication avec ce correspondant, vous pouvez commencer la conférence.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Conférence avec 01 97 50 50 50`.

OK Validez la sélection.

- Chaque participant peut quitter la conférence : raccrocher le combiné.
- Le troisième correspondant appelé ne répond pas :
  - Sélectionnez la rubrique `Annuler` et validez. Vous êtes de nouveau en communication avec le premier correspondant ou
  - appuyez sur la touche Esc. pour appeler d' autres correspondants ou
  - retourner au premier correspondant par le biais de la rubrique `Retour à...` .

Ajouter d'autres participants à une conférence

Pendant une conférence :

Feuilletez jusqu'à la rubrique de menu `Ajouter conférence`.

OK Validez la sélection.

0 ... 9 Composez le numéro du nouveau participant à la conférence.
La communication est établie. Il peut aussitôt parler avec tous les conférenciers.

- Les conférences peuvent comprendre jusqu'à 9 participants internes.
- Les conférences avec des usagers externes ne peuvent comprendre que 3 participants maximum.

Etablir plusieurs communications

Mettre les participants à la conférence en communication

Pendant la conférence :

Raccrochez.

Mettre fin à une conférence

Pendant la conférence :

Tous les usagers :

Raccrochez.

Unterkapitel

- Utiliser la salle de conférence *(∅ S. 74)*

Ecoute amplifiée/mains-libres

Pour entendre ce que vous dit votre correspondant en écoute amplifiée, vous pouvez activer le haut-parleur de votre téléphone.

Vous pouvez également appeler quelqu' un en Mains-libres. Vous n' avez alors pas besoin de décrocher le combiné. Vous pouvez également activer la fonction Mains-libres en cours de communication pour poursuivre la conversation en laissant le combiné raccroché.

Ecoute amplifiée du correspondant (haut-parleur) *(→ p. 32)*
Appeler quelqu' un avec le combiné raccroché (mains-libres) *(→ p. 32)*
Poursuivre en Mains-libres une communication commencée avec le combiné décroché *(→ p. 32)*
Mains-libres - Poursuivre une communication en décrochant le combiné *(→ p. 33)*
Mains-libres - Mettre fin à une communication *(→ p. 33)*
Conseils sur l' écoute amplifiée et la fonction Mains-libres *(→ p. 33)*

Ecoute amplifiée/mains-libres

Ecoute amplifiée du correspondant (haut-parleur)

Pendant que vous téléphonez combiné décroché :

Appuyez sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres" (la LED s'allume).
Vous entendez votre correspondant par le haut-parleur de l'appareil.

- Les touches "+" et "-" vous permettent de régler le volume du haut-parleur.
- Vous pouvez désactiver le haut-parleur en mode écoute amplifiée en appuyant deux fois sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres" (la LED s'éteint).

Appeler quelqu'un avec le combiné raccroché (Mains-libres)

0 ... 9 Composez le numéro d'appel.

Appuyez sur la touche de fonction "Ecoute ampli/M-libres" (la LED clignote).

Lorsque votre correspondant répond, vous l'entendez par le haut-parleur du poste et vous pouvez lui parler sans décrocher le combiné.

- A chaque fois que vous activez la fonction Mains-libres, la LED à proximité de la touche de fonction clignote.
- Lorsque vous voulez appeler quelqu'un en Mains-libres, vous pouvez également composer le numéro à partir de la liste d'appels ou de rappel.
- Si vous avez activé laNumérotation immédiate *(→ p. 103)* , vous devez d'abord appuyer sur la touche "Ecoute amplif/M-libres" puis entrer le numéro d'appel.

Poursuivre en mains-libres une communication commencée avec le combiné décroché

Pendant la communication :

Appuyez **deux fois** sur la touche de fonction " Ecoute amplif/M-libres " (LED clignote).

Raccrochez.

Vous entendez votre correspondant dans toute la pièce et vous pouvez lui parler sans décrocher le combiné.

Ecoute amplifiée/mains-libres

Mains-libres - Poursuivre une communication en décrochant le combiné

Pendant que vous téléphonez en Mains-libres :

Décrochez (la diode s'éteint).

Mains-libres - Mettre fin à une communication

Lorsque vous téléphonez en Mains-libres avec le combiné raccroché :

Appuyez sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres" (la LED s'éteint).

- Vous pouvez également terminer la conversation en appuyant sur la touche Esc.

Conseils sur l'écoute amplifiée et la fonction Mains-libres

Peut-être ne savez-vous pas exactement quelle est la fonction activée : Ecoute amplifiée ou Mains-libres ? Voici quelques conseils simples à ce sujet :

- Lorsque le combiné n'est pas raccroché, vous pouvez commuter, grâce à la touche de fonction "Mains-libres, entre les fonctions Ecoute amplifiée (LED allumée), Mains-libres (la LED clignote) et Mode de conversation normal (LED éteinte). Ces commutations n'interrompent en aucun cas la communication.
- Cependant, lorsque le combiné est raccroché, la communication est interrompue dès que vous appuyez sur une nouvelle touche !

Utiliser la liste d’ appels

Lorsque vous ne répondez pas à un appel extérieur, celui-ci est enregistré dans la liste d’ appels, avec sa date et l’ heure. Vous pouvez consulter cette liste à tout instant et rappeler les numéros qui y sont enregistrés.

Vous pouvez également faire enregistrer d’ autres entrées dans la liste d’ appels, tels que les appels internes ou les communications avec des appelants externes.

Les entrées peuvent s’ effacer automatiquement au bout d’ un certain temps.

La liste contient les numéros des 10 derniers appels.

Symboles de la liste d’ appels *(→ p. 35)*
Sélectionner une entrée dans la liste d’ appels. *(→ p. 36)*
Effacer une entrée *(→ p. 36)*
Effacer toutes les entrées *(→ p. 36)*
Effacer automatiquement des entrées *(→ p. 37)*
Entrées supplémentaires dans la liste d’ appels *(→ p. 38)*

Utiliser la liste d’ appels

Symboles dans la liste d’appels

Exemple d’entrée dans la liste d’appels :

!	06975056666	12.06. 17:13	2*
🔔	i-Liszt	11.06. 08:21	
↙	0691234567	11.06. 06:31	
🔔	Bach →7505606	11.06. 07.55	

				Signification
!				Nouvelle entréequi n’est pas encore affichée
🔔				Entrée qui a déjà été affichée une fois
↙				Communication que vous avez effectuée avec un appelant externe
	06975056666			Numéro de l’appelant
	Liszt			Nom de l’appelant
	i-			Indique un appel interne
		11.06. 06:31		Jour et heure du dernier appel
			2*	L’appelant a appelé deux fois
	Bach → 75056066			Appelant et numéro d’appel qu’il a sélectionné
	i-Wagner → 14			En cas de renvoi d’appel sur votre téléphone : appelant et numéro du téléphone ayant renvoyé l’appel

- Il n’y a pas suffisamment de place sur l’afficheur pour les très longues entrées. Les touches fléchées vers la droite et vers la gauche vous permettent de visualiser l’intégralité de l’entrée.
- Vous pouvez enregistrer une entrée de la liste d’appels *(→ p. 50)* dans l’annuaire.

Utiliser la liste d' appels

Sélectionner une entrée dans la liste d'appels

Appuyez sur la touche de fonction « Liste d'appels ».

feuilletez jusqu'à ce que soit affichée l'entrée souhaitée, par exemple `0069123456`.

Décrochez.

- Si vous rappelez un correspondant de la liste d'appels et qu'une communication est établie, le numéro est automatiquement effacé de la liste d'appels.
- Si le nom et le numéro de l'appelant sont enregistrés dans l'annuaire, c'est le nom qui sera affiché dans la liste d'appels et non le numéro d'appel.
- En cas de rappel provenant de la liste d'appels, présentez vous à l'appelant avec le numéro que celui-ci a composé.

Effacer une entrée

Appuyez sur la touche de fonction "Liste d'appels".

Faites défiler jusqu'à l'entrée que vous souhaitez effacer, par ex. `01 97 50 50 50`.

Effacer une entrée.

- Si vous rappelez un correspondant figurant dans la liste d'appels et que vous obtenez la communication, le numéro est automatiquement effacé de la liste d'appels.

Eff. toutes les entrées

Appuyez sur la touche de fonction "Liste d'appels".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Effac. toutes entrées`.

Validez la sélection.

Utiliser la liste d' appels

Effacer automatiquement des entrées

Vous pouvez paramétrer la suppression automatique des entrées de la liste d'appels au bout d'un certain temps. Les différentes entrées peuvent être protégées contre la suppression *(→ p. 37)*.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Liste d'appels`.

Validez la sélection.

Feuilletez la rubrique `... effacer après :`. La durée au bout de laquelle les nouvelles entrées de la liste d'appels sont effacées automatiquement est indiquée sur la droite de la fenêtre.

Si nécessaire, appuyez plusieurs fois jusqu'à ce que la durée souhaitée s'affiche.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée.

- Le nouveau réglage concerne uniquement les **nouvelles** entrées de la liste et n'influence pas les entrées précédentes.
- Vous pouvez choisir entre les durées suivantes : 10 minutes, 1 heure, 1 jour, 1 semaine, 1 mois ou "non".

Protéger certaines entrées de la suppression automatique

Si vous avez réglé la fonction "Effacer automatiquement des entrées" :

Appuyez sur la touche de fonction "Liste d' appels".

Faites défiler jusqu' à l' entrée que vous souhaitez protéger, par ex. `0069123456`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Pas sup. Auto.`.

Validez la sélection. Cette entrée ne sera pas effacée automatiquement.

Utiliser la liste d’ appels

Entrée supplémentaire dans la liste d’appels

Vous pouvez programmer votre téléphone de façon à ce que les entrées supplémentaires soient enregistrées :

- *Appels internes que vous n’acceptez pas :*
  Menu: "Configurations > applications > liste d’appels > liste d’appels int. "
- *Communications que vous avez effectuées avec des appelants externes:*
  Menu: "Configurations > applications > liste d’appels > liste d’appels"
- *Appels par renvoi d’appel configuré:*
  Menu: "Configurations > applications > liste d’appels > indication d’appel en attente RUL".
  Configuration (A+B) : Les appels non acceptés sont inscrits dans les listes d’appels du poste appelé et de la destination de renvoi.
  Configuration (B) : Les appels non acceptés sont inscrits uniquement dans la liste d’appels de la destination de renvoi (configuration standard).
  Configuration (A) : Les appels non acceptés sont inscrits uniquement dans la liste d’appels du poste appelé.

Renvoi d’appel

Vous pouvez renvoyer les appels arrivant vers une autre ligne. Vous pouvez régler cette fonction pour votre téléphone comme pour d’autres téléphones.

Vous pouvez également renvoyer les appels sur votre téléphone.

Pour toutes les variantes, vous pouvez sélectionner,

- cela doit toujours avoir lieu,
- ou s’il doit avoir lieu uniquement lorsque le poste est occupé
- ou si, au bout d’un certain temps, personne n’a réceptionné l’appel sur le téléphone.

Vous pouvez faire signaler un appel arrivant simultanément sur votre téléphone et sur un autre téléphone externe (pairage), par exemple sur votre téléphone mobile GSM.

Vous pouvez également programmer et modifier tous les renvois d’appels à distance.

Renvoyer des appels pour votre téléphone *(→ p. 40)*
Renvoyer des appels vers votre téléphone *(→ p. 41)*
Renvoyer les appels destinés à un autre téléphone* *(→ p. 42)*
Appels entrant sur deux téléphones (pairage)* *(→ p. 43)*
Désactiver le renvoi d’appel *(→ p. 43)*
Modifier le renvoi d’appel à distance* *(→ p. 44)*
Renvoi de faisceau* *(→ p. 46)*
Modifier le renvoi de faisceau* *(→ p. 46)*

- La temporisation du renvoi d’appel " temporisé " est programmée de manière globale pour l’ensemble de l’installation (0 - 300 secondes).

Renvoi d’appel

Renvoyer des appels pour votre téléphone

Appuyez sur la touche de fonction "Renvoi".

1 2 3 4 Composez le numéro d’appel sur lequel vous désirez envoyer les appels, par ex. 1234. Avant un numéro d’appel externe , vous devez insérer en plus le préfixe d’accès réseau (la plupart du temps "0").

Feuilletez jusqu’à la rubrique `immédiat (temporisé, sur occupation).`

OK Validez la sélection. Le message d’état `Renvoi vers 1234` apparaît sur l’afficheur. Un symbole d’horloge apparaît pour le renvoi d’appel "temporisé" ou un B pour le renvoi d’appel "sur occupation".

- Si le nom associé au numéro entré est enregistré dans l’annuaire, le numéro est automatiquement remplacé sur l’afficheur par le nom de l’usager concerné.
- Au lieu d’entrer le numéro, il est également possible d’appuyer sur la touche partenaire ou sur la touche d’appel direct correspondante.
- Si vous avez enregistré des numéros d’appel pour Managed Mobility Access (MMA) , *(→ p. 115)* ils vous seront proposés à la saisie de la destination du renvoi d’appel. Vous pouvez alors sélectionner directement ces destinations.
- **Attention:** Vous pouvez configurer des numéros d’appel pour lesquels votre téléphone sonne aussi lorsque vous avez activé l’option "Renvoi d’appel immédiat" (Remarque dans Liste de filtres d’appels *(→ p. 111)*).

Renvoi d’appel

Renvoyer des appels vers votre téléphone

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Renvoi d’appel`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Renv. temp. ici`.

Validez la sélection.

1 2 3 4 Composez le numéro interne de l’usager pour lequel vous voulez programmer un renvoi d’appel, par exemple 1234.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `immédiatement (temporisé, sur occupation)`.

Validez la sélection. Sur l’afficheur apparaît l’affichage de l’état `Renvoi de 1234-`. Un symbole d’horloge apparaît pour le renvoi d’appel "temporisé" ou un B pour le renvoi d’appel "sur occupation".

- Si le nom associé au numéro entré est enregistré dans l’annuaire, le numéro est automatiquement remplacé sur l’afficheur par le nom de l’usager concerné.
- Au lieu d’entrer le numéro, il est également possible d’appuyer sur la touche partenaire ou sur la touche d’appel direct correspondante.
- Lorsque vous recevez un numéro renvoyé, s’affiche aussi le numéro d’appel composé par l’appelant.

Renvoi d’appel

Renvoyer les appels destinés à un autre téléphone*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Renvoi d’appel`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Renvoi pour`.

Validez la sélection.

1 2 3 4 Composez le numéro interne de l’usager pour lequel vous voulez programmer un renvoi d’appel, par exemple 1234.

Validez l’entrée.

4 7 1 2 Entrez un numéro d’appel interne ou externe de l’usager vers lequel le renvoi doit être effectué, par ex. 4712. Avant un numéro d’appel externe, vous devez en plus ajouter un préfixe d’accès réseau (la plupart du temps "0").

Feuilletez jusqu’à la rubrique `immédiat (temporisé, sur occupation)`.

Validez la sélection. Le renvoi d’appel activé est alors affiché.

Quittez le menu.

Les deux participants voient à l’afficheur les messages d’état `Renvoi vers 4712` ou `Renvoi de 1234`. Un symbole d’horloge apparaît pour le renvoi d’appel "temporisé" ou un B pour le renvoi d’appel "sur occupation".

- Si le nom associé au numéro entré est enregistré dans l’annuaire, le numéro est automatiquement remplacé sur l’afficheur par le nom de l’usager concerné.
- Au lieu d’entrer le numéro, il est également possible d’appuyer sur la touche partenaire ou sur la touche d’appel direct correspondante.
- Si des numéros d’appel sont enregistrés pour Managed Mobility Access (MMA) pour le participant, ils sont proposés lors de la saisie de la destination du renvoi d’appel. Vous pouvez alors sélectionner directement ces destinations.
- Lorsqu’un renvoi d’appel est déjà actif, celui-ci est affiché après la saisie du numéro d’appel du participant interne.
  Modifier les renvois d’appel existants : Choisissez l’élément de menu `modifier`, validez avec OK et entrez un nouveau renvoi d’appel. L’ancien est automatiquement supprimé dans la mesure où deux renvois d’appel ne peuvent fonctionner simultanément.
  Supprimer les renvois d’appel existants: sélectionner les renvois à supprimer, valider avec OK et ensuite `supprimer` avec la touche OK.

Renvoi d’appel

Appels entrant sur deux téléphones (pairage)*

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Renvoi d’appel`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Renv. app. vers`.

Validez la sélection.

0 ... GHI 4 Composez le préfixe d’accès au réseau (généralement « 0 ») et le numéro d’appel externe du téléphone qui doit également sonner en cas d’appel, par ex. 0012341234.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Pairage`.

Validez la sélection.
Sur l’afficheur apparaît l’affichage de l’état `Pairage 0012341234`.

Désormais, lorsque le numéro de votre téléphone T3 est composé, le téléphone externe sonne également. Vous pouvez prendre l’appel sur les deux téléphones.

- Si le nom associé au numéro entré est enregistré dans l’annuaire, le numéro est automatiquement remplacé sur l’afficheur par le nom de l’usager concerné.
- Au lieu d’entrer le numéro, il est également possible d’appuyer sur la touche partenaire ou sur la touche d’appel direct correspondante.
- Le pairage et la fonctionnalité "renvoi d’appel sur occupation" peuvent être configurés simultanément.

Désactiver le renvoi d’appel/pairage

Dans le menu d’état :

Feuilletez jusqu’à ce que l’afficheur indique le renvoi d’appel souhaité, par exemple `Renv. app. vers : 1234-`

Le renvoi d’appel est désactivé.

Renvoi d'appel

Modifier le renvoi d'appel/pairage à distance*

Vous pouvez utiliser cette fonction lorsque vous êtes à l'extérieur de votre société et que vous voulez programmer ou modifier un renvoi d'appel ou un pairage sur votre téléphone ou d'autres téléphones. Cette opération n'est possible que depuis un téléphone avec surnumérotation multifréquence.

Appeler une installation (raccordement d'installations téléphoniques)

0 6 9 7 5 0 5 Composez le numéro SDA à dix chiffres de votre installation téléphonique à partir du téléphone externe, par exemple 0151885160. Vous entendez la tonalité d'acquit.

8 9 Entrez le numéro d'appel de la commande à distance, par exemple 89. Une tonalité de numérotation retentit.

Vous devez alors composer le numéro du poste pour lequel vous souhaitez modifier le renvoi/pairage :

Composez le numéro du poste dont vous voulez modifier le renvoi d'appel

6 0 5 5 Entrez le numéro d'appel de l'usager dont vous voulez modifier le renvoi d'appel.

1 2 3 4 Entrez le code PIN à 4 ou à 6 chiffres de l'usager par exemple 1234. Un signal sonore retentit pour confirmation.

Poursuivez en choisissant l'une des trois variantes suivantes (a - c) :

a) Renvoyer les appels sur un autre téléphone ou une boîte de messagerie (Renvoi d'appel vers, pairage)

* 7 1 Appuyez sur les touches Etoile, 71.

1 Composez le préfixe des variantes de renvoi d'appel, par exemple 1.

Codes pour les variantes de renvoi d'appel :
1 = immédiat - 2 = temporisé - 3 = sur occupation - 4 = pairage

0 0 8 9 7 5 4 3 Composez le numéro externe ou interne vers lequel les appels doivent être renvoyés, par exemple 00897543. Avant un numéro d'appel externe, vous devrez en outre ajouter un préfixe d'accès réseau (généralement « 0 »).

Appuyez sur la touche dièse. Vous entendez la tonalité d'acquit.

Renvoi d’appel

b) Renvoyer les appels d’un usager interne (renvoi de, suivez-moi)

* PQRS 7 0 Appuyez sur les touches Etoile, 70.

1 Composez le préfixe des variantes de renvoi d’appel, par exemple 1.

Codes pour les variantes de renvoi d’appel :
1 = immédiat - 2 = temporisé - 3 = sur occupation

ABC 2 DEF 3 Entrez le numéro d’appel interne de l’usager de 2 à 4 caractères dont les appels doivent être renvoyés. Vous entendez la tonalité d’acquit.

d) Désactiver le renvoi d’appel/pairage

PQRS 7 0 Appuyez sur les touches dièse, 70, pour " Renvoi de ".

ou

PQRS 7 1 Appuyez sur les touches Dièse, 71, pour "Renvoi vers".
Vous entendez la tonalité d’acquit. Le renvoi d’appel est désactivé.

- "Modifier le renvoi d’appel/pairage à partir de l’extérieur" doit être autorisé par le service de prise en charge de votre système. Celui-ci vous communiquera également le numéro à composer pour commander l’installation à distance.
- Si vous disposez d’une installation avec un raccordement multiple, composez directement le numéro de commande à distance. Ce numéro vous sera communiqué par le service après-vente.
- Le Code secret PIN *(→ p. 62)* de l’usager doit être différent de la configuration d’origine.
- Avec "Renvoi vers" : vous ne devez pas saisir de numéro d’appel externe si vous appelez du téléphone sur lequel vous voulez renvoyer vos appels. La fonction de transmission du numéro d’appel doit être cependant activée pour le téléphone extérieur qui effectue le renvoi.

Renvoi d’appel

Renvoi de faisceau*

Différentes lignes réseau de votre installation sont regroupées en un faisceau. Tous les appels arrivant sans numéro de poste sur un faisceau donné (par exemple 7505-0) peuvent être transférés sur une destination externe.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Renvoi d’appel`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique Feuilletez jusqu’à `Faisceau 1 (2,3, ...).`

Validez la sélection.

0 6 MNO ... 5 JKL 1 Composez le numéro externe sur lequel vous voulez transférer tous les appels arrivant sur ce faisceau, par exemple vers le 01 97 50 50 50.

Validez la sélection. Le message d’état `Faisceau 1 à...` apparaît sur l’afficheur.

- Le renvoi d’appel s’effectue sur le réseau. Les usagers internes peuvent téléphoner librement.
- Le coût des taxes engendrées par le renvoi externe est à la charge de l’usager qui a activé le renvoi d’appel. L’appelant supporte les coûts de la communication avant le renvoi.
- Les unités de taxes engendrées par le renvoi ne sont pas comptabilisées dans l’installation Integral.

Modifier le renvoi de faisceau*

Dans le menu d’état :

Feuilletez jusqu’à la rubrique Renvoi faisceau, par exemple `Renvoi faisceau 1 0693927512`.

Validez la sélection.

1 6 MNO ... Ajoutez les chiffres nécessaires et, le cas échéant, modifiez le numéro de la manière habituelle.

Activez le renvoi de faisceau vers le nouveau numéro externe.

Utiliser l’ annuaire

L’ annuaire se compose d’ un annuaire personnel et d’ un annuaire central.

L’ annuaire personnel vous permet de mémoriser jusqu’ à 100 numéros auxquels des noms peuvent être attribués et qui ne sont disponibles que depuis votre téléphone. Vous pouvez alors composer ces numéros rapidement et aisément. Vous pouvez vous-même modifier les entrées de votre annuaire personnel.

Jusqu’ à 800 numéros et noms peuvent être mémorisés dans l’ annuaire général destiné à tous les usagers. Si vous avez les droits requis, vous pouvez également entrer et modifier ces entrées.

Sélectionner une entrée dans l’ annuaire *(→ p. 48)*
Ajouter une nouvelle entrée dans l’ annuaire personnel *(→ p. 48)*
Editer les entrées de l’ annuaire *(→ p. 49)*
Mémoriser le dernier numéro composé dans l’ annuaire *(→ p. 50)*
Ajouter dans l’ annuaire une entrée de la liste d’ appels *(→ p. 50)*
Ajouter une nouvelle entrée dans l’ annuaire général *(→ p. 51)*

Utiliser l' annuaire

Ajouter une nouvelle entrée dans l'annuaire personnel

Appuyez sur la touche de fonction « Annuaire ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Nouv. entrée individ..`

OK Validez la sélection. Le prochain numéro abrégé commun libre est automatiquement entré comme destination.

1 2 ... Composez le numéro d'appel.

OK Validez le numéro.

2 2 3 3 **...** Entrez le nom.

OK Validez le nom et ajoutez l'entrée dans l'annuaire personnel.

- Vous devez également insérer un préfixe d'accès au réseau ou une pause de numérotation avant le numéro externe. L'administrateur de votre installation vous donnera plus d'informations à ce sujet.
- Si vous voulez entrer un numéro interne, vous devez sélectionner et valider la rubrique `N° d'appel interne` avant d'entrer le numéro.
- Les premières entrées de votre annuaire personnel correspondent aux numéros abrégés à partir de 900.
  Vous pouvez aussi choisir les numéros abrégés de 900 à 904 via Managed Mobility Access *(→ p. 72)* .

Sélectionner une entrée dans l'annuaire local

Appuyez sur la touche de fonction « Annuaire ».

2 2 3 3 **...** Entrez les premières lettres du nom jusqu'à ce que l'usager souhaité soit affiché.

Décrochez. Le numéro de l'usager est composé.

- Vous pouvez également sélectionner l'usager souhaité avec les touches fléchées.
- Vous pouvez sélectionner le numéro d'appel avec lequel vous voulez vous présenter *(→ p. 22)* chez l'appelant.

Utiliser l’ annuaire

Editer les données de l’annuaire

Appuyez sur la touche de fonction "Annuaire".

2 2 3 3 **...** Entrez les premières lettres du nom jusqu’à ce que l’usager souhaité soit affiché.

OK Validez la sélection.

Faites défiler jusqu’à la rubrique `Editer`.

OK Validez la sélection. Editez le numéro.

OK Validez la sélection. Editez le nom.

OK Mémorisez les nouvelles configurations.

- Des numéros d’appel que vous avez enregistrés dans l’annuaire sans leur attribuer de nom y figurent sous le nom " " (espaces).

Attribuer les entrées d’annuaire de manière ciblée (modifier les numéros abrégés)

Il est parfois souhaitable de modifier de manière ciblée certains numéros abrégés (entrées d’annuaire personnelles). C’est utile, par exemple si vous souhaitez choisir des numéros abrégés *(→ p. 72)* via Managed Mobility Access (MMA).

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

OK Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Fonctions système`.

OK Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `numéros directs personnels`.

OK Validez la sélection.

9 0 0 Entrez le numéro abrégé que vous souhaitez modifier, par ex. `900`.

Modifiez le nom et le numéro d’appel comme d’habitude.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `accepter`.

OK Validez la sélection.

- Lorsque vous modifiez un numéro abrégé, vous modifiez en même temps l’entrée dans l’annuaire correspondante.

Utiliser l' annuaire

Mémoriser dans l'annuaire personnel le dernier numéro composé

Appuyez sur la touche " Bis ".

Feuilletez jusqu'à l'entrée souhaitée, par exemple `01 97 50 50 50`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Entrée dans annuaire`.

Validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Le cas échéant, saisissez le nom associé à ce numéro de téléphone.

Validez l'entrée dans l'annuaire.

- Si vous avez mémorisé un numéro sans nom, vous pouvez éditer l'entrée plus tard et la mémoriser sous un nom.

Ajouter dans l'annuaire personnel une entrée de la liste d'appels

Appuyez sur la touche de fonction "Liste d'appels".

Feuilletez jusqu'à l'entrée souhaitée, par exemple `01 97 50 50 50`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Entrée dans annuaire`.

Validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Le cas échéant, saisissez le nom associé à ce numéro de téléphone.

Validez l'entrée dans l'annuaire.

- Si vous avez mémorisé un numéro sans nom, vous pouvez éditer l'entrée plus tard et la mémoriser sous un nom.

Utiliser l’ annuaire

Ajouter une nouvelle entrée dans l’annuaire général

Appuyez sur la touche de fonction "Annuaire".

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Nouv. entrée générale`.

OK Validez la sélection. Le prochain numéro abrégé commun libre est automatiquement entré comme destination.

1 2 ... Composez le numéro d’appel.

OK Validez le numéro.

2 2 3 3 **...** Entrez le nom.

OK Validez le nom et enregistrer l’entrée dans l’annuaire général.

- Le cas échéant, vous devez également insérer un préfixe d’accès au réseau ou une pause de numérotation avant le numéro externe. L’administrateur de votre installation vous donnera plus d’informations à ce sujet.
- Si vous voulez entrer un numéro interne, vous devez sélectionner et valider la rubrique `N° d’appel interne` avant d’entrer le numéro.

Rappels (Rendez-vous)

Vous pouvez programmer votre téléphone pour qu' il vous rappelle vos rendez-vous importants. Il est possible d' enregistrer jusqu' à trois rendez-vous. Vous pouvez sélectionner si vous voulez que votre installation vous le rappelle une fois, plusieurs jours ou tous les jours.

Au moment du rendez-vous, une sonnerie retentit et le message enregistré pour ce rendez-vous apparaît sur l' afficheur.

Vous pouvez effacer des rendez-vous précis.

Visualiser un rendez-vous *(→ p. 53)*
Entrer un rendez-vous pour la journée en cours *(→ p. 53)*
Entrer un rendez-vous ponctuel *(→ p. 54)*
Entrer un rendez-vous régulier *(→ p. 55)*
Désactiver le signal de rendez-vous *(→ p. 56)*
Effacer le rendez-vous *(→ p. 56)*
Programmer un rendez-vous pour d' autres personnes *(→ p. 57)*

Rappels (Rendez-vous)

Visualiser un rendez-vous

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Rendez-vous`.

Validez la sélection. Tous les rendez-vous configurés sont affichés.

- Les rendez-vous écoulés sont effacés de la liste des rendez-vous.

Entrer un rendez-vous pour la journée en cours

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Rendez-vous`.

Validez la sélection. Tous les rendez-vous configurés sont affichés.

Faites défiler jusqu'à la rubrique `-.-.-:-`.

Validez la sélection.

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Aujourd'hui`.

Validez la sélection.

1 4 5 0 Entrez l'heure sous le format " Heures Minutes " sans espace, par exemple "1450 " pour 14h50.

Ou faites défiler jusqu'à un texte standard.

Si nécessaire, validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Entrez ou complétez le texte souhaité.

Validez l'ensemble du texte.

A l'heure du rendez-vous, un signal retentit et le texte saisi est affiché.

- Le texte est limité à 24 caractères maximum.
- Afin de pouvoir sélectionner un texte standard, il doit avoir été entré préalablement dans l'installation.

Rappels (Rendez-vous)

Entrer un rendez-vous ponctuel

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Rendez-vous`.

Validez la sélection. Tous les rendez-vous configurés sont affichés.

Faites défiler jusqu'à la rubrique `-.-.-:-`.

Validez la sélection.

0 4 0 8 1 4 5 0 Entrez la date et l'heure sous le format " Jour Mois Heures Minutes " sans espace, par exemple " 04081450 " pour le 4/8 à 14h50.

Ou faites défiler jusqu'à un texte standard.

Si nécessaire, validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Entrez ou complétez le texte souhaité.

Validez l'ensemble du texte.
A l'heure du rendez-vous, un signal retentit et le texte saisi est affiché.

- Le texte est limité à 24 caractères maximum.
- Afin de pouvoir sélectionner un texte standard, il doit avoir été entré préalablement dans l'installation.

Rappels (Rendez-vous)

Entrer un rendez-vous régulier

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Rendez-vous`.

Validez la sélection. Tous les rendez-vous configurés sont affichés.

Faites défiler jusqu'à la rubrique `-.-.-:-`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Rendez-vous régulier`.

Validez la sélection. Les premières lettres de chaque jour de la semaine auxquels le rendez-vous régulier doit avoir lieu apparaissent.

Ou sélectionnez le jour si vous souhaitez modifier la configuration standard.

Validez la sélection. Le réglage est modifié pour ce jour et la première lettre du jour de la semaine correspondant disparaît ou apparaît.

Sélectionnez, le cas échéant, un jour supplémentaire.

Le cas échéant, validez cette sélection. Les réglages pour ces jours sont modifiés.

1 4 5 0 Entrez l'heure sous le format " Heures Minutes " sans espace, par exemple "1450 " pour 14h50.

Ou faites défiler jusqu'à un texte standard.

Si nécessaire, validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Entrez ou complétez le texte souhaité.

Validez l'ensemble du texte.
Pour chaque jour sélectionné, un signal retentit à l'heure de rendez-vous programmée et le texte saisi est affiché.

- La fonction de rendez-vous est activée du lundi au vendredi.
- Avec `Jour` vous pouvez sélectionner tous les jours de la semaine pour la fonction de rendez-vous.
- Afin de pouvoir sélectionner un texte standard, il doit avoir été entré préalablement dans l'installation.

Rappels (Rendez-vous)

Désactiver le signal de rendez-vous

Votre téléphone émet un signal à l'heure de rendez-vous programmée.

Feuilletez jusqu'au rendez-vous souhaité, par exemple `Rendez-vous 1`. S'il est défini, un message écrit est affiché.

Confirmez le rendez-vous. Le signal est arrêté et le message de rendez-vous est effacé de l'afficheur.

Effacer le rendez-vous

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Rendez-vous`.

Validez la sélection. Tous les rendez-vous configurés sont affichés.

Feuilletez jusqu'au rendez-vous que vous souhaitez effacer.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Effacer`.

Validez la sélection. Le rendez-vous est effacé.

Rappels (Rendez-vous)

Programmer un rendez-vous pour d'autres personnes

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Rendez-vous`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Rendez-vous pour autres`.

Validez la sélection.

6 0 5 6 Composez le numéro interne de l'usager pour lequel vous voulez définir un rendez-vous, par exemple " 6056 ".

Ou faites défiler jusqu'à un texte standard.

Tous les rendez-vous déjà programmés pour cet usager sont alors affichés.

Entrez alors le rendez-vous souhaité comme s'il s'agissait d'un rendez-vous qui vous est destiné.

Visualiser les taxes*

Au cours d' une conversation, vous pouvez visualiser les taxes encourues dans votre monnaie locale ou en Euros.

Vous pouvez visualiser la taxe correspondant à votre dernière communication.

L' installation mémorise et comptabilise les taxes des communications effectuées depuis la dernière mise à zéro, et ce pour chaque usager. Vous pouvez consulter séparément les taxes de chaque usager ou de chaque ligne.

Votre installation téléphonique peut également comptabiliser séparément le coût des appels pour des projets déterminés ou des communications privées.

Visualiser les taxes de la dernière communication* *(→ p. 59)*
Visualiser la somme des taxes propres* *(→ p. 59)*
Visualiser le total des taxes pour un autre poste* *(→ p. 59)*
Visualiser la somme des taxes pour une ligne* *(→ p. 59)*
Visualiser le total de toutes les taxes* *(→ p. 60)*
Remettre le compteur des taxes à zéro* *(→ p. 60)*
Visualiser les taxes dans la monnaie locale* *(→ p. 60)*

- Lors d'une conférence avec deux usagers externes, le coût total pour les deux communications extérieures est affiché.

Visualiser les taxes*

Visualiser les taxes de la dernière communication*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection. Les taxes `Dernière communication`s' affichent à droite dans l' afficheur.

Visualiser la somme des taxes propres*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Total`. Le montant s' affiche à droite de l' afficheur.

Visualiser le total des taxes pour un autre poste*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Total poste`.

Validez la sélection.

1 9 Composez le numéro du poste, par exemple 19.

Visualiser la somme des taxes pour une ligne*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Total ligne`.

Validez la sélection.

0 1 Entrez la ligne, par exemple " 01 " pour la ligne 1.

- Au lieu d'entrer le numéro d'une ligne, vous pouvez également appuyer sur la touche de ligne correspondante.

Visualiser les taxes*

Visualiser le total de toutes les taxes*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Total taxes`.

Validez la sélection.

Remettre le compteur des taxes à zéro*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection.

Sélectionnez l'affichage des taxes que vous voulez effacer : feuilletez par ex. jusqu'à la rubrique `Total taxes`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Effacement des taxes`.

Effacez le compteur des taxes.

Visualiser les taxes dans la monnaie locale*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection.

Faites défiler le menu jusqu'à la rubrique `Euro -> Monnaie locale`.

Visualiser les taxes dans la monnaie locale.

- Revenir à l'affichage des taxes en Euro : Appuyez à nouveau sur la touche OK.

Verrouiller le téléphone

Vous pouvez protéger votre téléphone contre toute utilisation non-autorisée en le verrouillant à l' aide d' un code PIN (code secret). Vous pouvez entrer vous-même le PIN et le modifier à tout instant.

Lorsque le téléphone est verrouillé, les fonctions suivantes sont encore disponibles :

- Prendre tous les appels
- Composer des numéros internes

Modifier le code PIN (code secret)* *(→ p. 62)*
Verrouiller le téléphone *(→ p. 62)*
Déverrouiller le téléphone *(→ p. 62)*

Verrouiller le téléphone

modifier le code PIN (code secret)*

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Verrouillage`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Programmer code PIN`.

Validez la sélection.

0 ... 9 Entrez le code PIN actuel à quatre chiffres.

0 ... 9 Entrez le nouveau code PIN à quatre chiffres.

- A la livraison, le PIN est réglé sur " 0000 ".
- Si vous avez entré un code erroné : Appuyez sur la touche Esc et recommencez depuis le début.

Verrouiller

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Verrouillage`.

Validez la sélection.

feuilletez jusqu'à la rubrique `Verrouiller téléphone`.

Validez la sélection. Le téléphone est maintenant verrouillé.

- Si votre téléphone est verrouillé et que vous décrochez le combiné, une tonalité de numérotation spéciale retentit *(→ p. 160)*.

Déverrouiller le téléphone

À l'afficheur au repos:

Faites défiler jusqu'au message d'état `Verrouillé`.

Validez la sélection.

0 ... 9 Entrez le code PIN actuel à quatre chiffres.

Envoyer et recevoir des messages

Vous pouvez envoyer aux usagers de votre installation un message écrit, par exemple si un usager ne répond pas ou si son poste est occupé. Les messages écrits ne peuvent être reçus que sur des téléphones équipés d' un afficheur. Un maximum de 10 messages peuvent être pris en compte.

Vous pouvez également faire des annonces aux usagers de votre installation en utilisant les haut-parleurs intégrés. Il est possible de faire une annonce à un seul usager, à certains usagers ou à tous les usagers. Il est possible de répondre directement à l' annonce si cette fonction est autorisée.

Visualiser et effacer les messages textes reçus *(→ p. 64)*
Rédiger et envoyer votre propre message texte *(→ p. 64)*
Sélectionner un message écrit pré-rédigé et l' envoyer à un usager particulier *(→ p. 64)*
Sélectionner un message écrit pré-rédigé et l' envoyer à tous les usagers *(→ p. 65)*
Rédiger un message écrit pour un appelant interne *(→ p. 65)*
Annonce *(→ p. 66)*
Annonce aux usagers appelés *(→ p. 66)*
Répondre à une annonce *(→ p. 66)*

Envoyer et recevoir des messages

Visualiser et effacer les messages textes reçus

Sélectionnez le message dans le menu d'état. L'appelant et le message sont affichés, par exemple `Martin : Café`.

Clear Effacer message.

- Lorsqu'un message arrive, une tonalité attire votre attention.
- Si vous ne voulez pas effacer un message, vous pouvez quitter l'affichage en appuyant sur la touche Esc.

Rédiger et envoyer votre propre message texte

Appuyez sur la touche de fonction "Message".

2 2 3 3 **...** Entrez le texte souhaité

OK Validez le texte.

4 7 1 2 Entrez le numéro d'appel, par ex. 4712. Le message texte est aussitôt envoyé.

Sélectionner un message écrit pré-rédigé et l'envoyer à un usager particulier

Appuyez sur la touche de fonction "Message". Des messages pré-rédigés vous sont proposés.

Feuilletez jusqu'au message souhaité, par exemple `Réunion`.

OK Validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Vous pouvez modifier ou compléter une entrée existante, par exemple un nom ou une heure.

OK Validez le texte.

4 7 1 2 Entrez le numéro d'appel, par ex. 4712. Le message texte est aussitôt envoyé.

- Afin de pouvoir sélectionner un texte standard, il doit avoir été entré préalablement dans l'installation.

Envoyer et recevoir des messages

Sélectionner un message écrit pré-rédigé et l'envoyer à tous les usagers

Appuyez sur la touche de fonction "Message". Des messages pré-rédigés vous sont proposés.

Feuilletez jusqu'au message souhaité, par exemple `Réunion`.

Validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Vous pouvez modifier ou compléter une entrée existante, par exemple un nom ou une heure.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Message à tous`.

Le message à tous est immédiatement envoyé.

- Afin de pouvoir sélectionner un texte standard, il doit avoir été entré préalablement dans l'installation.

Rédiger un message écrit pour un appelant interne

Appuyez sur la touche de fonction "Message". Des messages pré-rédigés vous sont proposés.

Le cas échéant, feuilletez jusqu'au message souhaité, par exemple `Réunion`.

Validez la sélection.

2 2 3 3 **...** Vous pouvez modifier ou compléter une entrée existante, par exemple un nom ou une heure.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Message à l'appelant`.

Le message est mémorisé. Il apparaît sur l'afficheur du téléphone de chaque appelant qui essaye de vous joindre.

- Afin de pouvoir sélectionner un texte standard, il doit avoir été entré préalablement dans l'installation.

Envoyer et recevoir des messages

Annonce

Décrochez.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Annonce`.

Validez la sélection.

Sélectionnez les personnes à qui vous voulez faire une annonce, par exemple `Annonce à groupe 1`.

Validez la sélection. Vous pouvez faire votre annonce.

- Si vous voulez faire une "Annonce à tous, vous pouvez simplement appuyer sur la touche de fonction "Annonce et faire votre annonce.

Annonce à un poste

Vous appelez un poste interne. Son téléphone sonne.

Appuyez sur la touche de fonction "Annonce". Vous pouvez faire votre annonce.

- Le poste appelé peut répondre directement à une annonce en décrochant le combiné.

Réponse à l'annonce

Vous avez entendu une annonce.

Décrochez..

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réponse à l'annonce`.

Validez la sélection. L'appelant qui a fait l'annonce est appelé.

Renvoi de nuit*

Vous pouvez à tout moment activer le renvoi de nuit de votre choix. L'installation peut activer automatiquement un renvoi de nuit à des heures programmées.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Renvoi de nuit`.

Validez la sélection. Si le renvoi de nuit est activé " oui " apparaît à l'afficheur.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Renvoi de nuit 1 (ou 2, 3, automatique).`

Activez ou désactivez le renvoi de nuit sélectionné.

Quittez le menu. Le renvoi de nuit est immédiatement actif ("renvoi de nuit automatique " uniquement aux heures programmées).

- Seul le dernier renvoi de nuit activé est actif. Tous les renvois de nuit définis précédemment sont automatiquement désactivés.
- Vous devez programmer les heures auxquelles l'installation active automatiquement un renvoi de nuit (voir le manuel Integral 5).
- Le Postes pour le renvoi de nuit *(→ p. 125)* peuvent être configurés dans le menu "Configurations > Fonctions système".

Téléphoner avec des partenaires

Tout usager interne de votre installation peut être un partenaire. Vous pouvez programmer des touches de fonction comme touches partenaires *(→ p. 91)* . Les voyants des touches de fonction *(→ p. 92)* vous donnent des informations sur les activités de votre partenaire.

Appeler un partenaire

Appuyez sur la touche correspondant au partenaire que vous voulez appeler.

Décrochez.

Répondre à un appel destiné à un partenaire

Un téléphone partenaire sonne et l' affichage correspondant clignote:

Appuyez sur la touche partenaire et attendez que votre téléphone sonne.

Décrochez.

Participant système mobile (MMA)

Vous pouvez vous connecter à votre système à distance et téléphoner de la même façon qu'avec votre téléphone d'entreprise (MMA, **M**anaged **M**obility **A**ccess). Le numéro d'appel du téléphone à appeler doit être enregistré et disposer de la post-numérotation multifréquence.

Si vous utilisez "Callback", votre système vous rappelle automatiquement après la connexion. Vous n'aurez alors aucun frais.

Lors de conversations via votre système, le correspondant appelé ne peut pas savoir si vous téléphonez de l'entreprise ou avec un téléphone externe. C'est toujours le numéro interne qui est affiché.

Les numéros d'appel enregistrés peuvent facilement être configurés en destinations de pairage/renvois d'appel ou modifiés. Ceci est possible depuis votre téléphone d'entreprise ou à distance.

Se connecter *(→ p. 70)*
Utiliser Callback *(→ p. 70)*
Téléphoner *(→ p. 71)*
Modifier destination de pairage/renvoi d'appel *(→ p. 73)*

Participant système mobile (MMA)

Connexion à votre système

0 MNO 6 WXYZ 9 PQRS 7 JKL 5 0 JKL 5 Choisissez le numéro de connexion à votre système à partir du téléphone externe enregistré, par exemple 0697505.

L'Integral 5 accepte la communication. Attendre la tonalité.

Vous pouvez maintenant téléphoner comme si vous étiez le participant interne.

- Pur connaître le numéro de connexion à votre système, adressez-vous à votre administrateur système.

Utiliser Callback

0 MNO 6 WXYZ 9 PQRS 7 JKL 5 0 JKL 5 Choisissez le numéro de connexion à votre système à partir d'un téléphone enregistré avec rétro-appel activé, par exemple 0697505.

Attendre la tonalité de retour d'appel. Après un court moment, l'Integral 5 coupe la liaison. Vous entendez la tonalité "occupé".

Raccrocher. Votre système vous rappelle après environ 10 secondes.

Décrocher. Vous entendez la tonalité et pouvez maintenant téléphoner comme si vous étiez le participant interne. Les frais de communication sont facturés à votre système.

- Pur connaître le numéro de connexion à votre système, adressez-vous à votre administrateur système.

Participant système mobile (MMA)

Téléphoner via votre système

Vous avez établi une liaison d'un téléphone enregistré vers votre système.

Appel

Vous entendez la tonalité.

0 ... 9 Entrez le numéro d'appel.

Communication.

Vous pouvez aisément appeler les cinq premières entrées que vous avez enregistrées dans votre annuaire personnel, avec les numéros abrégés à l'aide de deux pressions de touche *(→ p. 72)*.

Effectuer un rétro-appel

Vous êtes en communication.

* 7 Appuyez sur "*" et ensuite sur "7". Le correspondant est en attente et n'entend plus la conversation.

0 ... 9 Composez le numéro du destinataire du double-appel. Effectuez la communication en double-appel.

* 7 Appuyez sur "*" et à nouveau sur "7". Le double-appel est terminé et vous parlez de nouveau avec votre premier correspondant.

Effectuez la conférence avec deux correspondants

Vous êtes en communication.

* 5 Appuyez sur "*" et ensuite sur "5". Le correspondant est en attente et n'entend plus la conversation.

0 ... 9 Composez le numéro du deuxième participant de la conférence. Attendez jusqu'à ce que l'appel soit accepté.

* 5 Appuyez sur "*" et ensuite sur "5". Vous pouvez parler à trois.

Mettre fin à la communication

* 8 Appuyez sur "*" et ensuite sur "8". La communication est terminée.
Vous entendez la tonalité et pouvez établir une nouvelle communication via votre système.

Participant système mobile (MMA)

Appeler un numéro abrégé

Vous avez établi une liaison d'un téléphone enregistré vers votre système.

Vous entendez la tonalité.

ABC 2 Appuyez sur la touche "#" et ensuite sur le chiffre pour le numéro abrégé, par ex. "2" pour la destination "901".

Communication.

- Les numéros abrégés correspondent aux premières entrées de votre annuaire personnel *(→ p. 48)*.
- Affectation des numéros abrégés aux codes:
  Numéro abrégé 900 -> Code1,
  Numéro abrégé 901 -> Code 2,
  ...
  Numéro abrégé 904 -> Code 5.
- Vous pouvez noter les numéros abrégés sur une carte que vous avez toujours sur vous. Vous trouverez une carte à découper de ce type ou comme modèle de télécopie à la fin de ce manuel.

Participant système mobile (MMA)

Modifier destination de pairage/renvoi d’appel

Vous avez établi une liaison d’un téléphone enregistré vers votre système.

modifier la destination

Vous entendez la tonalité.

Appuyez sur la touche "#"..

* Appuyez sur la touche "#"..

Le pairage/renvoi d’appel est maintenant activé pour le téléphone avec lequel vous êtes en train de téléphoner.

Désactiver le renvoi d’appel/pairage

Vous entendez la tonalité.

Appuyez sur la touche "#"..

0 Appuyez sur la touche "0". Le pairage/renvoi d’appel est désactivé.

- La transmission du numéro d’appel doit être activée sur le téléphone que vous utilisez.
- Laquelle des deux fonctions vous activez, pairage ou renvoi d’appel, est défini dans la configuration de chaque numéro d’appel enregistré.

Utiliser la salle de conférence

Votre système met une salle de conférence virtuelle à votre disposition. Tous les participants qui ont rejoint cette salle de conférence sont interconnectés.

- Selon la configuration de votre système, jusqu'à 9 participants internes et externes peuvent se connecter dans cette salle de conférence.
- La connexion à la salle de conférence est protégée avec des PIN d'accès ou le "PIN standard" (pendant les périodes non réservées).
- Aucun modérateur n'est nécessaire.

Connexion à la salle de conférence *(→ p. 75)*
Réserver la salle de conférence une seule fois *(→ p. 76)*
Réserver la salle de conférence avec rendez-vous régulier *(→ p. 77)*
Réserver la salle de conférence pour les autres *(→ p. 78)*
Supprimer la réservation *(→ p. 79)*

- Pour connaître le numéro d'appel de la salle de conférence, adressez-vous à votre administrateur système.

Utiliser la salle de conférence

Connexion à la salle de conférence

La connexion à la salle de conférence est possible à partir de n'importe quel téléphone interne ou externe. La salle de conférence doit normalement avoir été réservée précédemment pour la durée de la conférence.

GHI 4 PQRS 7 1 ABC 2 Composez le numéro d'appel de la salle de conférence à partir du téléphone interne ou externe, par exemple 4712.

Attendre la tonalité.

1 ABC 2 DEF 3 GHI 4 Entrez le PIN d'accès, par ex. 1234. Tous les participants à la conférence entendent une courte tonalité d'attention. Vous êtes admis dans la conférence.

- Quitter la conférence: Raccrochez.
- Fin de la conférence: Lorsque la salle de conférence est à nouveau réservée juste après votre conférence (15 minutes plus tard), votre attention est attirée sur la fin proche de la conférence avec des tonalités d'attention. 10 minutes avant le début de la conférence suivante, une coupure forcée se produit.
- Vous pouvez à tout moment utiliser une salle de conférence non réservée avec le "PIN standard" *(→ p. 121)* dès que celle-ci est libérée par votre administrateur système.
- Tant que le participant est seul dans la salle de conférence, il entend une mélodie d'attente.

Utiliser la salle de conférence

Réserver la salle de conférence (rendez-vous ponctuel)

Vous pouvez réserver la salle de conférence pour une période choisie.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

le cas échéant, feuilletez jusqu'à la rubrique `Ma conférence`.

Si nécessaire, validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Nouvelle entrée`.

Validez la sélection.
Une liste avec les 90 jours suivants est affichée.

feuilletez jusqu'au jour souhaité, par exemple `17.2.`.

Validez la sélection.

réglez l'heure de début, par exemple `9:00`.

Validez la sélection. A côté de l'heure de début, apparaît l'heure de fin possible la plus proche.

réglez l'heure de fin, par exemple `09:45`.

Validez la sélection.

`validez` le paramètre. La date de conférence est réservée.

Communiquez maintenant la date de la conférence, le numéro d'appel de la salle de conférence et leurs PIN d'accès à tous les participants.

- Les rendez-vous déjà occupés sont marqués avec une croix. Ils ne peuvent plus être réservés.
- Les réservations ne peuvent être effectuées que dans une grille de tranches de 15 minutes.
- Entre deux réservations, il y a une période d'au moins 15 minutes.
- Vous devez avoir l'autorisation pour réserver une salle de conférence. Vous devez avoir activé ou modifié le PIN d'accès *(→ p. 120)* par défaut.

Utiliser la salle de conférence

Réserver la salle de conférence (rendez-vous régulier)

Vous pouvez aussi réserver la salle de conférence pour des rendez-vous réguliers. Il pourrait par ex. s'agir des discussions hebdomadaires du vendredi à 9:00h.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

le cas échéant, feuilletez jusqu'à la rubrique `Ma conférence`.

Si nécessaire, validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Nouvelle entrée`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Rendez-vous régulier`.

Validez la sélection.

Feuilletez le menu jusqu'au jour de semaine souhaité, par exemple `vendredi`.

Validez la sélection.

réglez l'heure de début, par exemple `9:00`.

Validez la sélection. A côté de l'heure de début, apparaît l'heure de fin possible la plus proche.

réglez l'heure de fin, par exemple `09:45`.

Validez la sélection.

`validez` le paramètre. Le rendez-vous de conférence est réservé pour chaque vendredi.

Communiquez maintenant la date de la conférence, le numéro d'appel de la salle de conférence et leurs PIN d'accès à tous les participants.

- Les rendez-vous déjà occupés sont marqués avec une croix. Ils ne peuvent plus être réservés.
- Les réservations ne peuvent être effectuées que dans une grille de tranches de 15 minutes.
- Entre deux réservations, il y a une période d'au moins 15 minutes.
- Vous devez avoir l'autorisation pour réserver une salle de conférence. Vous devez avoir activé ou modifié le PIN d'accès *(→ p. 120)* par défaut.

Utiliser la salle de conférence

Réserver la salle de conférence pour les autres

Si vous avez l'autorisation, vous pouvez aussi réserver une salle de conférence pour d'autres. La connexion à la salle de conférence est alors protégée par le code d'accès de celui pour lequel vous avez mis en place la conférence.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `conférence pour autres`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Nouvelle entrée`.

Validez la sélection.
Une liste avec les 90 jours suivants est affichée.

feuilletez jusqu'au jour souhaité, par exemple `17.2.`.

Validez la sélection.

réglez l'heure de début, par exemple `9:00`.

Validez la sélection. A côté de l'heure de début, apparaît l'heure de fin possible la plus proche.

réglez l'heure de fin, par exemple `09:45`.

Validez la sélection.

`validez` le paramètre. La date de conférence est réservée.

Il suffit maintenant de communiquer la date de la conférence, le numéro d'appel de la salle de conférence et leurs PIN d'accès à tous les participants.

- Les rendez-vous déjà occupés sont marqués avec une croix. Ils ne peuvent plus être réservés.
- Rendez-vous régulier: Après que vous avez choisi `conférence pour autres`, la réservation est effectuée exactement de la même façon que si vous faisiez une réservation de rendez-vous régulier pour vous-même.
- Les réservations de salle de conférence sont toujours affichées avec leur PIN d'accès.

Utiliser la salle de conférence

Vérifier et supprimer les réservations

Les réservations peuvent être vérifiées et aussi supprimées à tout moment.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

le cas échéant, validez la rubrique `Ma conférence`.

Une liste de toutes les réservations est affichée. Chaque entrée montre la période de réservation, pour qui la réservation a été effectuée et le cas échéant le PIN d'accès.

feuilletez le cas échéant jusqu'à la réservation que vous souhaitez supprimer, par exemple `Ve 9:00-9:45 11  4712`.

Supprimer la réservation

- Vous ne pouvez supprimer que vos propres réservations.
- Les réservations expirées sont automatiquement supprimées de la liste le jour suivant.
- Le PIN d'accès (nombre tout à fait à droite de l'écran) n'est montré qu'à celui qui possède l'autorisation de réserver la salle de conférence pour d'autres.

Régler acoustique, contraste et langue

Vous pouvez régler les configurations acoustiques ainsi que le contraste de l'afficheur en fonction de vos besoins.

Vous pouvez désactiver cette tonalité.

La langue des textes sur l'afficheur peut être modifiée. Vous avez le choix entre l'allemand, l'anglais et le français.

Régler contraste *(→ p. 81)*
Régler acoustique *(→ p. 82)*
Reprendre les mélodies d'appel système* *(→ p. 83)*
Ne pas déranger *(→ p. 85)*
Régler la langue *(→ p. 86)*

Régler acoustique, contraste et langue

Régler le contraste

Vous pouvez rapidement adapter l'afficheur de votre téléphone à votre environnement (par exemple : soleil éblouissant).

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Affichage/Tonalités` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Acoustique/Contraste` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Contraste` .

Augmentez ou diminuez le réglage. Le réglage est aussitôt activé.

Quittez le menu.

Les nouveaux paramètres sont mémorisés.

- Vous pouvez accéder directement au menu d'acoustique et de contraste à partir de l'état initial de votre téléphone avec les touches "+" et "-".
- Vous pouvez également modifier chaque réglage en appuyant sur la touche du pavé numérique correspondant au réglage souhaité.
- Si vous voulez retrouver les réglages d'origine de l'acoustique et du contraste, feuilletez le menu jusqu'à la rubrique `Paramètres par défaut` et validez avec la touche OK.

Régler acoustique, contraste et langue

Régler acoustique

Vous pouvez régler le volume des sonneries, du combiné et du haut-parleur à écoute amplifiée.
Vous pouvez régler différemment la mélodie pour chaque type d'appel. Sont distingués:

- Appel interne : appel effectué en interne
- Appel externe : Appel effectué à l'extérieur de votre installation de télécommunication
- Appel de message : lorsqu'un message arrive
- Tonalité d'appel VIP : Appel d'une entrée figurant dans la liste de filtres d'appels

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Affichage/Tonalités` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Acoustique/Contraste` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique souhaitée.

Augmentez ou diminuez le réglage. Vous entendez le nouveau réglage pour contrôle.

Si nécessaire, passez à d'autres rubriques et modifiez les réglages.

Quittez le menu.

Les nouveaux paramètres sont mémorisés.

- Vous pouvez accéder directement au menu d'acoustique et de contraste à partir de l'état initial de votre téléphone avec les touches "+" et "-".
- Si vous voulez retrouver les réglages d'origine de l'acoustique et du contraste, feuilletez le menu jusqu'à la rubrique `Paramètres par défaut` et validez avec la touche OK.

Régler acoustique, contraste et langue

Reprendre les mélodies d'appel système*

Votre administrateur système peut mettre à votre disposition des mélodies d'appel spéciales pour tous les numéros d'appel de votre système. Ainsi les appels pour votre service, la centrale ou l'atelier peuvent être facilement identifiées grâce à la sonnerie. Vous pouvez reprendre ces mélodies d'appel pour votre téléphone.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Affichage / Tonalités`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `MSN type d'appel (non)`.

Modifiez le réglage vers `MSN type d'appel (oui)`.

Quittez le menu.

La configuration est mémorisée.

- Le réglage ne concerne que les appels externes et VIP.
- Si vous souhaitez à nouveau entendre vos mélodies d'appel personnelles, modifiez à nouveau le réglage vers `(non)`.

Régler acoustique, contraste et langue

Configurer ML

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Affichage / Tonalités`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Acoustique / Contraste`

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mains-libres`.

Augmentez ou diminuez le réglage.

Quittez le menu.

Les nouveaux paramètres sont mémorisés.

- Vous avez le choix entre quatre options pour la conversation en mains-libres:
  Niveau 1: communication normale (volume sonore moyen)
  Niveau 2 : communication avec volume réduit ou communication à distance
  Niveau 3: communication avec volume sonore élevé, communication purement numérique ou interne
  Niveau 4: si vous avez raccordé un haut-parleur supplémentaire
- En règle générale, le niveau 3 est le mieux adapté au haut-parleur intégré au téléphone.

Régler acoustique, contraste et langue

Ne pas déranger

Si vous ne voulez pas être dérangé, vous pouvez désactiver temporairement la sonnerie.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Affichage/Tonalités`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Ne pas déranger`. Il est indiqué à droite de l'afficheur si la fonction est activée ou désactivée.

Activez ou désactivez la fonction. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu.

Le nouveau réglage est mémorisé.

- **Attention :** Vous pouvez déterminer des numéros d'appel pour lesquels votre téléphone sonne même si vous avez activé la fonction "Ne pas déranger" (Filtre d'appel *(→ p. 111)*).
- L'appelant entend une tonalité d'occupation ou une annonce si vous avez activé la fonction "Ne pas déranger".
- Vous pouvez passer librement des appels internes et externes même si vous avez activé la fonction "Ne pas déranger".

Régler acoustique, contraste et langue

Choisir la langue

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Affichage/Tonalités`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Langue`.

Validez la sélection. La langue actuellement configurée est indiquée.

Sélectionnez la langue souhaitée.

Quittez le menu. Le téléphone est réinitialisé.

Tous les affichages apparaissent désormais dans la langue sélectionnée.

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Les fonctions *(→ p. 154)* et les numéros d' appel que vous utilisez souvent peuvent être affectés à des touches de fonction programmables. Vous pouvez alors exécuter ou sélectionner ces fonctions et numéros d' appel par simple pression sur la touche correspondante.

Vous pouvez également affecter des partenaires aux touches de fonction. L' afficheur ou la diode électroluminescente, le cas échéant, vous indique alors l' état du poste des partenaires.

Visualiser l' affectation des touches *(→ p. 88)*
Affecter des fonctions à des touches *(→ p. 89)*
Affecter des lignes aux touches *(→ p. 90)*
Affecter des partenaires aux touches *(→ p. 91)*
Touches de fonction avec diode électroluminescente (LED) *(→ p. 92)*
Effacer l' affectation des touches *(→ p. 93)*
Bandes de marquage pour touches de fonction *(→ p. 94)*

- Lorsque vous programmez des touches de fonction, il peut en résulter des déroulements différents de commande.
- Les fonctions attribuées aux touches de fonction ne figurent plus dans le menu.

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Visualiser l'affectation des touches

A l'afficheur de votre téléphone, vous pouvez afficher la fonction, la destination, le partenaire ou la ligne affecté à une touche de votre téléphone.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Touche de fonction`.

Validez la sélection. La description et l'affectation de toutes les touches sont affichées.

Appuyez sur la touche souhaitée. La description et l'affectation actuelle de cette touche sont affichées.

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Affecter des fonctions à des touches

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Touche de fonction`.

Validez la sélection. La description et l'affectation de toutes les touches sont affichées.

Feuilletez jusqu'à la touche que vous voulez modifier ou dont vous voulez changer l'affectation.

Validez la sélection de la touche.

Feuilletez jusqu'à la fonction que vous souhaitez attribuer à la touche, par exemple `Taxes`.

Validez la sélection.

- Vous pouvez consulter l'affectation de toutes les touches de fonction programmables disponibles en utilisant les touches fléchées.
- Les touches de fonction Main-libres, Menu, Répet. derniers n° comp. et Double-appel sont programmées de manière définitive. Il est impossible de modifier leur affectation.
- Pour chaque fonction, vous ne pouvez programmer qu'une seule touche de fonction. Si vous affectez une fonction à une nouvelle touche de fonction, l'ancienne touche de fonction sera automatiquement supprimée.

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Affecter des lignes aux touches

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Touche de fonction`.

Validez la sélection. La description et l'affectation de toutes les touches sont affichées.

Feuilletez jusqu'à la touche de fonction que vous voulez modifier ou dont vous voulez changer l'affectation.

Validez la sélection de la touche.

Sélectionnez la ligne que vous voulez affecter à la touche de fonction, par exemple `Ligne 2`.

Validez la sélection. Vous pouvez désormais prendre la ligne 2 avec cette touche.

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Affecter des partenaires aux touches

Vous pouvez également affecter des partenaires aux touches de fonction. La LED, si elle est présente, vous indique l'état du poste partenaire.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Touche de fonction`.

Validez la sélection. La description et l'affectation de toutes les touches sont affichées.

Feuilletez jusqu'à la touche que vous voulez modifier ou dont vous voulez changer l'affectation.

Validez la sélection de la touche.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Partenaire`.

Validez la sélection. Tous les usagers internes sont alors affichés.

Sélectionner l'usager dont vous voulez affecter le numéro à une touche.

Validez la sélection. L'usager est maintenant programmé comme partenaire et peut être appelé directement avec cette touche.

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Touches de fonction avec diode électroluminescente (LED)

Votre téléphone dispose de 2 touches de fonction programmables avec diode électroluminescente. La diode électroluminescente vous indique l'état de la fonction de la touche. Par exemple, vous pouvez voir si la fonction correspondante est activée ou désactivée.

Etat de la LED sur les touches de fonction

Fonction	LED
Liste d'appels	à : Entrées clignote : nouveaux appels
Renvoi d'appel de (vers)	à : renvoi d'appel actif
Appel anonyme	à : actif
Rendez-vous	à : Occupé clignote : passé
Message	clignote : recevoir un message
Renvoi de nuit [auto, 1-3]	à : renvoi de nuit actif
Verrouillage	à : Téléphone verrouillé
Programmer	à : téléphone en mode programmation
Ne pas déranger	à : activé

Etat de la LED sur les touches de ligne

Etat de la ligne	LED
Libre	désactivé
occupée	oui
retour d'appel	clignote rapidement
attend	clignote lentement
assigné	clignote lentement

Etat de la LED sur les touches partenaires

Etat partenaire	LED
Libre	désactivé
libre/ renvoi d'appel vers ... actif	désactivé
libre / destination d'un renvoi d'appel	désactivé
occupée	allumée
est appelé en externe	clignote rapidement
est appelé en interne	clignote lentement

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Effacer l'affectation des touches

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Touche de fonction`.

Validez la sélection. La description et l'affectation de toutes les touches sont affichées.

Feuilletez jusqu'à la touche de fonction dont vous voulez supprimer l'affectation.

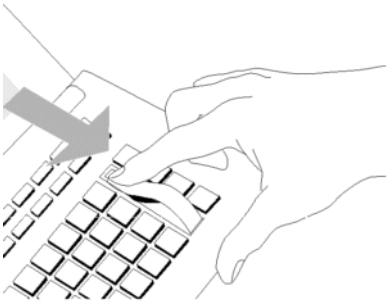
Validez la sélection de la touche.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Effacer`.

Validez la sélection. La touche n'a maintenant aucune fonction.

Affecter des fonctions/numéros à des touches

Bandes de marquage pour touches de fonction



Par défaut, toutes les touches de fonction sont affectées aux fonctions les plus souvent utilisées. Vous pouvez placer la bande d' étiquettes correspondante à côté des touches de fonction. Elle se trouve sur la feuille fournie.

Si vous avez modifié l'affectation des touches de fonction, vous pouvez utiliser les étiquettes vierges de la feuille (pour vos inscriptions manuscrites).

Modifier les paramètres de base

Vous pouvez configurer la manière dont votre téléphone établit normalement une connexion. Cette configuration comprend tous les réglages qui vous aident à téléphoner de manière plus commode : par exemple la fonction Mains-libres automatique, la prise de ligne automatique ou le nombre de bis.

Vous pouvez désactiver le signalement d'un 2ème appel en cours de conversation.

Pour les appels externes, vous pouvez définir si un numéro d'appel doit être communiqué à votre correspondant ou non.

Vous pouvez faire afficher à chaque appel le numéro composé par l'appelant.

Vous pouvez également définir si le numéro transmis doit être votre numéro de poste ou le numéro de votre société.

Vous pouvez également configurer votre téléphone de façon à ce qu'il ne sonne pas en cas d'appel de groupe, par exemple en cas d'appel général.

Vous pouvez définir des exceptions pour la fonction "Ne pas déranger".

Vous pouvez également sélectionner si vous voulez utiliser un casque raccordé.

Vous pouvez définir qui et avec quels droits peut téléphoner via votre système.

Vous pouvez configurer les autorisations d'accès et PIN d'accès vers une salle de conférence virtuelle.

Mains-libres automatique après numérotation *(→ p. 96)*
Prise ligne (num) *(→ p. 97)*
Prise ligne (déc). *(→ p. 98)*
Nombre de répétitions *(→ p. 99)*
Répétition toutes les x secondes *(→ p. 100)*
Mains-libres automatiques en cas d'appel entrant *(→ p. 101)*
Affichage du numéro à distance *(→ p. 102)*
Numérotation immédiate *(→ p. 103)*
Désactiver le deuxième appel *(→ p. 104)*
Affichage d'appel détaillé *(→ p. 106)*
Code aff.* *(→ p. 105)*
Appel VIP (pager)* *(→ p. 107)*
Groupement de postes *(→ p. 108)*
Appel général *(→ p. 109)*
Chaînage d'appels *(→ p. 110)*
Filtre d'appels *(→ p. 111)*
Programmer le casque tél* *(→ p. 112)*
Managed Mobility Access *(→ p. 115)*
Installer la salle de conférence *(→ p. 119)*

Modifier les paramètres de base

Mains-libres automatique après numérotation

Lorsque vous appelez un usager externe : Vous pouvez configurer votre téléphone pour qu'il bascule automatiquement en Mains-libres.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mains-libres auto`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction est activée ou désactivée.

Activez ou désactivez la fonction. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

Modifier les paramètres de base

Prise ligne (num)

Lors de chaque numérotation, vous pouvez automatiquement prendre une ligne sans décrocher. Vous n'avez pas besoin de composer le préfixe d'accès au réseau.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez le menu jusqu'à la rubrique `Prise ligne (num)`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction est activée ou désactivée.

Activez ou désactivez la fonction. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée et un message d'état apparaît.

- Si vous avez activé " Prise ligne (num) " , vous devez, pour les appels internes, appuyer d'abord sur la touche de double-appel.

Modifier les paramètres de base

Prise ligne (déc).

Vous pouvez prendre automatiquement une ligne à chaque fois que vous décrochez le combiné. Vous n'avez pas besoin de composer le préfixe d'accès au réseau.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez le menu jusqu'à la rubrique `Prise lgn (déc)`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction est activée ou désactivée.

Activez ou désactivez la fonction. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

- Si vous avez activé " Prise ligne (déc) " , vous devez, pour les appels internes, appuyer d'abord sur la touche de double-appel.

Modifier les paramètres de base

Nombre de répétitions

Si vous avez activé la Répétition derniers n° automatique *(→ p. 23)*: vous définissez ici la fréquence de répétition du rappel.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Nombre de répétitions`. Le nombre de répétitions actuellement configuré figure entre parenthèses.

Appuyez plusieurs fois jusqu'au nombre de répétitions souhaité.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

- Vous pouvez choisir entre 0, 3 , 5 ou 10 répétitions.
- Avec "0 comme réglage, la rubrique `Répétition automatique` disparaît.

Modifier les paramètres de base

Répétition toutes les x secondes

Si vous avez activé la Répétition derniers n° automatique *(→ p. 23)* : vous définissez ici l'intervalle de temps entre deux répétitions.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Répét. tous les`. L'intervalle actuellement défini entre deux répétitions est indiqué entre parenthèses.

Appuyez plusieurs fois pour sélectionner l'intervalle entre deux répétitions.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

- Vous pouvez choisir entre des intervalles de 15, 30, 60, 90 ou 120 secondes.

Modifier les paramètres de base

Mains-libres automatique en cas d'appel entrant

Si vous activez cette fonction, votre téléphone prend automatiquement tous les appels internes. Lors d'un appel, vous entendez uniquement une courte tonalité d'attention et vous pouvez parler aussitôt en Mains-libres avec l'appelant sans appuyer sur aucune touche et sans décrocher le combiné.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez le menu jusqu'à la rubrique `Répondre en ML`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction est activée ou désactivée.

Activez ou désactivez la fonction. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée et un message d'état apparaît.

- Lorsque votre correspondant met fin à la communication, vous pouvez immédiatement en prendre une autre.

Modifier les paramètres de base

Affichage du numéro à distance

Pour les appels externes, vous pouvez définir si un numéro d'appel doit être communiqué à votre correspondant ou non. Vous pouvez également définir si le numéro transmis doit être votre numéro de poste ou le numéro de votre société.

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `COLP` .

Appuyez plusieurs fois sur la touche pour sélectionner le réglage voulu :

- `désact.`, pour désactiver entièrement l'affichage du numéro d'appel,
- `locale`, pour envoyer votre numéro de poste (par exemple 7505-12)
- `Master`, pour envoyer le numéro de votre société (par exemple 7505-0).

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée.

- Cette fonction doit être supportée par votre opérateur.
- Vous pouvez également bloquer la transmission du numéro d'appel uniquement pour l'appel suivant (Appel anonyme *(→ p. 25)*).
- Si cette fonction est configurée dans votre installation, différents numéros d'appel vous sont proposés avant chaque appel externe, à l'aide desquels vous pouvez vous présenter *(→ p. 22)* .

Unterpunkt

- Se présenter avec certains numéros d'appel* *(∅ S. 22)*

Modifier les paramètres de base

Numérotation immédiate

Si vous réglez cette fonction sur " non ", vous pouvez composer un numéro d'appel puis numéroter en bloc. Cela vous permet de vérifier et de corriger, si nécessaire, le numéro composé.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Num. immédiate`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction est activée ou désactivée.

Activez ou désactivez la fonction. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

Modifier les paramètres de base

Désactiver le deuxième appel

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Deuxième appel`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction est activée ou désactivée.

Modifiez le réglage. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

- Si vous êtes en cours de conversation et que vous n'avez pas activé la fonction "Deuxième appel", votre correspondant entendra une tonalité d'occupation.

Modifier les paramètres de base

Code aff.*

Un code affaire peut être affecté à chaque appel entrant ou sortant. Il est ainsi possible, par exemple, d'affecter un numéro de projet ou de client à chaque appel.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations num.`

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Code affaire`. Si cette fonction est déjà configurée, le code affaire actuel sera affiché.

Validez la sélection.

Modifiez le code affaire ou effacez-le avec .

Quittez le menu. Le nouveau code affaire est mémorisé. Il sera affiché pour chaque appel externe.

- Le code affaire peut également être utilisé pendant un appel externe.

Modifier les paramètres de base

Affichage d’appel détaillé

Vous pouvez effectuer un réglage affichant toujours en plus du numéro d’appel ou du nom de l’appelant le numéro d’appel qu’il a composé.

Ainsi, vous reconnaissez par exemple si l’appelant désire parler avec le "service après-vente" ou l’"atelier".

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Applications` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu’à la rubrique `Affichage d’appel A->B` .

Validez la sélection.

Quittez le menu. La configuration est mémorisée.

Modifier les paramètres de base

Appel VIP (pager)*

Si une fonction d'appel VIP (pager) a été programmée pour votre téléphone : vous pouvez retirer temporairement vos appels de la signalisation des appels VIP. Ces appels ne seront alors plus signalés sur pager ou ne seront plus enregistrés.

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Appel VIP` . Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction d'Appel VIP est activée (oui) ou désactivée (non) sur votre téléphone.

Activez ou désactivez temporairement l'appel VIP. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée.

Modifier les paramètres de base

Groupement de postes

Votre téléphone est affecté à un ou plusieurs groupements : vous pouvez désactiver provisoirement la connexion entre votre téléphone et ces groupements.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Groupement`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si votre téléphone est actuellement affecté à un groupement (oui) ou est hors groupement (non).

Intégrez temporairement votre poste dans le groupement (oui) ou mettez-le hors groupement. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée et sera rapidement affiché sous forme de message d'information.

Modifier les paramètres de base

Appel général

Tout appel externe entrant est signalé à tous les téléphones de votre installation si vous n'avez programmé aucun poste de réponse (appel général). Vous pouvez programmer votre téléphone de façon à ce qu'il ne sonne pas en cas d'appel général.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Appel général`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si votre téléphone sonne (oui) ou non (non) en cas d'appel général.

Activez ou désactivez l'appel général. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée et sera rapidement affiché sous forme de message d'information.

Modifier les paramètres de base

Chaînage d'appels

Lorsque vous activez le chaînage d'appels, un correspondant externe, que vous avez transféré, revient sur votre poste à la fin de la communication. Vous pouvez le transférer à nouveau.

Activer le chaînage d'appels

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Chaînage d'appels`. L'activation (oui) ou la désactivation (non) du chaînage d'appels est indiqué sur la droite de la fenêtre.

Activez ou désactivez le chaînage d'appels. Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée et sera rapidement affiché sous forme de message d'information.

- Lorsque le chaînage d'appels est associé à à une touche de fonction *(→ p. 89)*, vous pouvez aussi activer la fonction lors d'une conversation.

Commuter le correspondant suivant

La communication que vous avez transférée entre l'usager externe et son interlocuteur interne est terminée : l'interlocuteur interne raccroche.

Le signal d'appel pour les appels internes retentit sur votre téléphone. L'afficheur indique le numéro d'appel de l'appelant, par ex. `Rappel 0896266661`.

Prenez l'appel.

Transférer l'appel *(→ p. 27)* comme à l'accoutumé.

Terminez le chaînage d'appels

Vous avez deux possibilités pour terminer le chaînage d'appel :

- L'usager externe raccroche
- Vous désactivez la fonction du chaînage d'appels

L'usager transféré n'est pas transféré de nouveau sur votre poste.

Modifier les paramètres de base

Filtre d'appels

Les appels de postes dans la liste de filtres d'appels vous sont aussi signalés lorsque vous avez configuré la fonction "Ne pas déranger".

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Filtre d'appels` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Ajouter entrée` .

Valider la sélection.
Une liste comportant toutes les entrées de l'annuaire général et de votre annuaire personnel s'affiche.

... Entrez les premières lettres du nom jusqu'à ce que l'usager souhaité s'affiche.

Validez la sélection.
L'usager est inscrit dans la liste de filtres d'appels.

Quittez le menu. La liste de filtres d'appels est mémorisée.

- Au lieu d'entrer les initiales, vous pouvez aussi feuilleter la liste d'annuaire jusqu'à l'entrée souhaitée.
- Si vous désirez effacer une entrée du filtre d'appels, marquez-la et appuyez ensuite sur la touche "effacer".
- Si vous voulez effacer toutes les entrées, marquez la rubrique `Effacer toutes les entrées` et validez avec la touche "OK".
- **Attention:** Vous pouvez aussi utiliser le filtre d'appels poue empêcher un renvoi d'appel pour les numéros sélectionnés. Si vous configurez aussi avec la fonction "Renvoi d'appel immédiat" *(→ p. 40)* la fonction "Ne pas déranger" *(→ p. 85)* , seul votre téléphone sonne en cas d'appels des entrées de la liste de filtres d'appels. Tous les autres appelants sont renvoyés immédiatement vers un autre combiné.
- La liste de filtres d'appels comprend jusqu'à 10 entrées.
- Vous pouvez faire signaler les appels de numéros de la liste de filtres d'appels avec une mélodie particulière (Tonalité d'appel VIP *(→ p. 82)*).

Modifier les paramètres de base

Programmer le casque tél.*

Vous pouvez également sélectionner si vous voulez utiliser un casque raccordé.

Vous pouvez régler le volume pour un casque raccordé au T3 IP Compact ou à un Headset-Link.

Vous pouvez régler le signal local et la sonnerie de réveil pour tous les casques.

- Des conseils à propos del'utilisation du casque *(→ p. 142)* se trouvent dans le chapitre Accessoires.

Casque - activer / désactiver l'utilisation

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Casque`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Casque`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si vous pouvez utiliser (on) ou non (off) un casque relié.

Le cas échéant, appuyer plusieurs fois et activer (oui) ou désactiver (non) l'utilisation du casque.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

- Lorsque vous avez activé l'utilisation du casque, la touche de fonction Ecoute amplif/M-libres possède une fonction modifiée *(→ p. 142)*.

Modifier les paramètres de base

Casque - régler le volume du combiné

Vous pouvez régler les paramètres par défaut du volume du casque indépendamment du volume de votre téléphone.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Casque`.

Validez la sélection.

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Casque volume`. La configuration actuelle est affichée à droite.

6 Appuyez sur la touche alphanumérique pour le volume souhaité, par ex. "6". Le nouvel état est affiché.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

- **Attention : pertes d'audition possibles !**
  Lorsque vous utilisez en permanence un casque, des signaux auditifs élevés peuvent entraîner à long terme des pertes d'audition. En conséquence, diminuez le volume en cas de conversations élevées et réglez-le sur un niveau agréable (utiliser la touche "-") !

Modifier les paramètres de base

Casque - signal local / sonnerie de réveil

Pour les casques qui ont en interne des "signaux locaux", il est recommandé de les désactiver. Dans le cas contraire, vous pouvez entendre votre propre voix trop forte ou en double via le haut-parleur du casque.

Lorsque vous utilisez des casques qui se trouvent au repos après un certain temps de non-utilisation, il est recommandé d'activer la sonnerie de réveil. Vous évitez ainsi de perdre les premiers mots de votre interlocuteur.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Casque`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Signal local` ou `Sonnerie de réveil`. Il est indiqué à droite de la fenêtre si la fonction est activée ou désactivée.

Appuyez pour modifier le réglage.

Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

Modifier les paramètres de base

Managed Mobility Access (MMA)

Jusqu'à 50 numéros d'appel externes pouvant utiliser Managed Mobility Access (MMA), peuvent être enregistrés dans votre système.

Chaque numéro d'appel externe est associé de manière fixe à un participant interne. Chaque participant interne peut avoir plusieurs associations de numéros d'appel externes.

Les participants internes peuvent obtenir des fonctions d'édition et de rétro-appel pour ses numéros d'appel. Différents numéros d'appel enregistrés peuvent avoir différentes autorisations d'édition. Ceci permet par ex. de ne permettre le rétro-appel que pour **un** numéro d'appel externe.

Par défaut, un renvoi d'appel normal vers des téléphones avec des numéros d'appel enregistrés peut être activé. Vous pouvez, pour chaque numéro d'appel enregistré, définir la possibilité d'activer le pairage plutôt que le renvoi d'appel.

MMA - Ajouter des numéros d'appel autorisés à se connecter*

Si vous avez l'autorisation, vous pouvez enregistrer de nouveaux numéros d'appel autorisés à se connecter pour chaque participant interne.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mobilité`.

Validez la sélection.

1 2 Entrez le numéro d'appel du participant interne pour lequel vous souhaitez enregistrer un nouveau numéro d'appel, par ex. "12".
Une liste avec tous les numéros d'appel externes déjà enregistrés, apparaît.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Création nouvelle entr`.

Validez la sélection.

0 6 9 6 5 0 5 1 2 Choisissez le numéro d'appel dans la liste ou entrez le numéro d'appel externe (avec préfixe), par ex. 069650512.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `rétro-appel (non)`.

le cas échéant, accorder la possibilité de rétro-appel en activant avec `rétro-appel (oui)`.

le cas échéant, feuilletez jusqu'à la rubrique `éditable (non)`.

le cas échéant, accorder la possibilité d'édition en activant avec `éditable`

Modifier les paramètres de base

(oui).

le cas échéant, feuilletez jusqu'à la rubrique pairage (non).

OK le cas échéant, réglez sur pairage(oui).

Feuilletez jusqu'à la rubrique accepter.

OK Validez les réglages. Le numéro d'appel est enregistré et apparaît maintenant dans la liste des numéros d'appel enregistrés.

- La liste des numéros d'appel qui apparaît à l'entrée des numéros d'appel à enregistrer, contient tous les numéros d'appel externes de la liste des appels du participant interne. Des entrées fastidieuses peuvent ainsi être évitées. Vous pouvez, par exemple, très simplement appeler votre poste supplémentaire, avec le portable dont vous souhaitez enregistrer le numéro d'appel. Le numéro d'appel apparaît dans la liste d'appels et vous pouvez facilement le reprendre.
- Chaque numéro enregistré apparaît dans le menu Renvoi vers comme destination de pairage ou de renvoi d'appel.

Modifier les paramètres de base

MMA - Modifier des numéros d'appel autorisés à se connecter*

Si vous possédez l'autorisation, vous pouvez modifier les téléphones (numéros d'appel enregistrés) qui peuvent se connecter à votre serveur de communication.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mobilité`.

Validez la sélection.

Une liste avec tous les numéros d'appel externes enregistrés, apparaît.

Feuilletez jusqu'à l'entrée souhaitée, par exemple `1: 01234567`.

Validez la sélection.

Modifiez le numéro d'appel externe comme d'habitude.

le cas échéant, feuilletez jusqu'à la rubrique `rétro-appel`.

le cas échéant, modifiez le réglage, par ex. sur `rétro-appel(oui)`.

le cas échéant, feuilletez jusqu'à la rubrique `éditable`.

le cas échéant, modifiez le réglage, par ex. sur `éditable(oui)`.

le cas échéant, feuilletez jusqu'à la rubrique `pairage`.

le cas échéant, modifiez le réglage, par ex. sur `pairage (oui)`.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `accepter`.

Validez les réglages. Le numéro d'appel modifié est enregistré.

Modifier les paramètres de base

MMA - Supprimer des numéros d'appel autorisés à se connecter*

Vous pouvez à nouveau supprimer des numéros d'appel enregistrés.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mobilité`.

Validez la sélection.

1 2 Entrez le numéro d'appel du participant interne pour lequel vous souhaitez supprimer un numéro d'appel enregistré, par ex. "12".
Une liste avec tous les numéros d'appel enregistrés, apparaît.

Feuilletez jusqu'à l'entrée que vous souhaitez supprimer, par exemple `1: 01234567`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Effacer`.

Validez la sélection.
Le numéro d'appel n'est plus enregistré.

- Supprimez tous les numéros d'appel enregistrés associés à un numéro d'appel interne. Dans le menu "Mobilité pour ...", feuilletez jusqu'à la rubrique `Effac. toutes entrées` et validez avec OK.

Modifier les paramètres de base

Installer la salle de conférence*

La salle de conférence ne peut être réservée que par des participants autorisés. Le PIN d'accès peut être modifié par chacun de ces participants.

Un PIN standard peut aussi être défini pour la salle de conférence. Ainsi chacun peut se connecter à la salle de conférence, si toutefois celle-ci n'a pas été réservée.

Salle de conférence - autoriser la possibilité de réservation*

Vous pouvez accorder à des utilisateurs individuels de réserver la salle de conférence.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

4 7 1 2 dans la ligne `Autorisation pour ...`, entrez le numéro d'appel du participant pour lequel vous souhaitez activer l'autorisation de réservation.

Le PIN d'accès est affiché ainsi que l'autorisation ou non du participant de réserver la salle de conférence, par ex. `PIN: 0000 inactif`.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `activer`.

Validez la sélection.

Le participant peut maintenant réserver la salle de conférence avec le PIN d'accès configuré.

- Vous devez être autorisé à définir des autorisations de réservation.

Modifier les paramètres de base

salle de conférence - modifier le PIN d'accès

Vous pouvez modifier votre PIN d'accès à la salle de conférence à tout moment. Le PIN d'accès modifié entre en vigueur immédiatement, aussi pour des conférences encore ouvertes ou réservées précédemment.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `PIN: 0000`.

Validez la sélection.

4 7 1 2 saisissez le nouveau PIN d'accès à 4 chiffres, par exemple `4712`.
Le PIN d'accès a été modifié.

- Différentes conférences peuvent avoir le même PIN d'accès.
- Si vous possédez l'autorisation, vous pouvez aussi modifier le PIN d'accès d'autres participants.

Modifier les paramètres de base

Salle de conférence - activer l'accès standard*

Avec un PIN standard, la salle de conférence peut être utilisée pendant les périodes où elle n'est pas réservée.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

Validez le `PIN Standard`. L'affichage signale que le PIN Standard ne peut être utilisé, par ex. `PIN: 0000 Inactif`.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `activer`.

Validez la sélection.

L'accès à la salle de conférence est maintenant possible avec le PIN standard.

- Empêcher l'accès à la salle de conférence avec le PIN standard: Dans le menu "Autorisation pour ..." sélectionnez la rubrique `désactiver` et validez avec OK.

Modifier les paramètres de base

salle de conférence - modifier le PIN standard*

Vous pouvez modifier le PIN standard pour l'accès à la salle de conférence.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusquà la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Applications`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Bridge conférence`.

Validez la sélection.

Validez le `PIN Standard`.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `PIN: 0000 Inactif`.

Validez la sélection.

4 7 1 3 Saisissez le nouveau PIN Standard à 4 chiffres, par exemple `4713`.

Le PIN standard a été modifié et peut être utilisé.

Configurations de votre installation

Vous pouvez effectuer de nombreux réglages dans votre installation via le téléphone Integral T3 Compact. Ces réglages sont applicables à tous les téléphones de votre installation :

Les appelants externes peuvent souvent joindre votre entreprise en composant différents numéros d'appel. Pour chacun de ces numéros d'appel, vous pouvez définir séparément les téléphones devant sonner. Ces téléphones sont appelés postes de réponse pour ces numéros d'appel

Vous pouvez les configurer pour le fonctionnement de jour normal (mode jour), pour trois variantes de nuit (renvoi de nuit 1..3) et comme transfert d'appel temporisé.

Si vous êtes seul à utiliser plusieurs poste de réponse, vous pouvez indiquer à chaque nouvel appelant que vous êtes "occupé", dès que vous téléphonez (blocage du deuxième appel).

Vous pouvez modifier la date et l'heure pour l'ensemble de l'installation.

Vous pouvez déterminer un mot de passe client afin de pouvoir par exemple administrer votre installation avec l'outil ICT.

Vous pouvez obtenir des informations statistiques sur votre téléphone (statistiques de trafic).

Postes de réponse pour le mode jour* *(→ p. 124)*
Postes de réponse pour le renvoi de nuit* *(→ p. 125)*
Transfert d'appel* *(→ p. 126)*
Blocage du deuxième appel* *(→ p. 127)*
Date / Heure *(→ p. 128)*
Mot de passe client* *(→ p. 129)*
Statistiques de trafic* *(→ p. 130)*

Configurations de votre installation

Postes de réponse pour le mode jour*

Vous pouvez configurer un poste de réponse pour chaque ligne externe. Le poste de réponse peut se composer de 5 téléphones.

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Fonctions système` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mode de jour` .

Validez la sélection.

0 1 Composez le numéro à deux chiffres de la ligne pour laquelle vous voulez configurer le poste de réponse.

Feuilletez jusqu'au numéro d'appel pour lequel vous souhaitez configurer le poste de réponse.

Validez la sélection.

1 3 DEF Composez le numéro d'appel interne du poste qui doit être configuré comme poste de réponse, par exemple 13.

1 2 ABC 1 4 GHI le cas échéant, entrez quatre autres numéros d'appel internes de postes qui doivent également être configurés comme postes centraux.

Le cas échéant feuilletez jusqu'à la rubrique `Ligne suivante` et configurez les postes de réponse pour cette ligne.

ESC Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée.

- Un poste de réponse n'est pas absolument nécessaire.
- Si aucun poste de réponse n'est affecté à un numéro d'appel, un appel général est déclenché.
- Un téléphone peut être affecté à toutes les lignes réseau comme poste de réponse.
- Vous pouvez tout simplement appuyer sur la touche de ligne correspondante au lieu d'entrer le numéro de ligne.
- Vous pouvez modifier les postes de réponse déjà configurés en entrant simplement les nouveaux postes de réponse.

Configurations de votre installation

Postes de réponse pour le renvoi de nuit*

Très souvent, une installation doit traiter différemment les appels de nuit. Vous pouvez ici configurer des postes de réponse spécifiques pour le renvoi de nuit.

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Fonctions système` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Renvoi de nuit 1, (ou 2, 3)` .

Validez la sélection.

0 1 Composez le numéro à deux chiffres de la ligne pour laquelle vous voulez configurer le renvoi de nuit.

Feuilletez jusqu'au numéro d'appel pour lequel vous souhaitez configurer le poste de réponse.

Validez la sélection.

1 DEF 3 Composez le numéro d'appel interne du poste qui doit être configuré comme poste de réponse, par exemple 13.

1 ABC 2 1 GHI 4 le cas échéant, entrez quatre autres numéros d'appel internes de postes qui doivent également être configurés comme postes de réponse pour cette fonction de renvoi de nuit.

Le cas échéant feuilletez jusqu'à la rubrique `Ligne suivante` et configurez les postes de réponse pour cette ligne.

ESC Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée.

- 3renvois de nuit différents sont possibles.
- Activation du renvoi de nuit : Menu Renvoi de nuit *(→ p. 67)*.
- Vous devez programmer de manière spécifique les classes de service pendant le renvoi de nuit (voir le manuel Integral).
- Vous pouvez programmer les heures auxquelles l'installation active automatiquement un renvoi de nuit (voir le manuel Integral).
- Modification des postes de réponse: il suffit d'entrer les nouveaux postes de réponse.

Configurations de votre installation

Transfert d'appel*

Il est possible de programmer jusqu'à trois postes de transfert d'appel pour chaque ligne réseau. Le transfert d'appel a lieu après une temporisation configurée lorsqu'un poste de réponse est appelé via la ligne réseau.

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Fonctions système` .

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Transfert d'appel` .

Validez la sélection.

0 1 Composez le numéro à deux chiffres de la ligne pour laquelle vous voulez configurer le transfert d'appel.

Feuilletez jusqu'au numéro d'appel pour lequel vous souhaitez configurer le poste de réponse.

Validez la sélection.

1 3 Composez le numéro d'appel interne du poste sur lequel l'appel doit être renvoyé, par exemple 13.

1 2 1 4 le cas échéant, entrez quatre autres numéros d'appel internes de postes sur lesquels l'appel doit également être renvoyé.

Le cas échéant feuilletez jusqu'à la rubrique `Ligne suivante` et configurez les postes de réponse pour cette ligne.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée.

- L'intervalle de temps avant le transfert d'appel peut être réglé pour l'ensemble de l'installation sur une valeur comprise entre 0 et 300 secondes.
- Si le transfert d'appel est activé pour le poste de réponse, mais qu'aucune destination n'est configurée pour le transfert, le transfert s'effectue sous la forme d'un appel général.
- Vous pouvez modifier les postes de transfert d'appel déjà programmés en entrant simplement les nouveaux postes de transfert d'appel.

Configurations de votre installation

Blocage du deuxième appel*

Appuyez sur la touche de fonction « Menu ».

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Réglages`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Fonctions système`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Blocage du deuxième appel`.

Validez la sélection. Une liste s'affiche avec les numéros d'appels prévus pour la configuration du blocage du deuxième appel.

Feuilletez jusqu'au numéro d'appel pour lequel vous souhaitez modifier le blocage du deuxième appel.

Modifiez le réglage.

Si nécessaire, passez à d'autres numéros d'appel pour lequel vous souhaitez modifier le réglage.

Le cas échéant, modifiez le réglage.

Quittez le menu. La nouvelle configuration est mémorisée.

Un appelant renvoyé sur votre téléphone entend alors la tonalité "occupé" lorsque vous téléphonez, même si d'autres téléphones sont encore libres dans la répartition des appels.

- Vous devez être autorisé à configurer le blocage du deuxième appel.
- Les numéros d'appels doivent être autorisés pour la configuration de blocage du deuxième appel.

Configurations de votre installation

Date/heure

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Fonctions système`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Date/Heure`.

Validez la sélection.

0 JKL 5 0 1 0 GHI 4 Entrez une date à 6 chiffres : jour mois an, par ex. 050104 pour le 05.01.2004.

1 0 JKL 5 1 Entrez une heure à 4 chiffres : heure minute, par ex. 1051 pour 10h51. Le jour de la semaine est automatiquement complété.

ESC Quittez le menu. Le nouveau réglage est mémorisé.

Configurations de votre installation

Mot de passe client*

Vous pouvez déterminer un mot de passe client afin de pouvoir par exemple administrer votre installation avec l'outil ICT. Le mot de passer peut être composé de chiffres et de lettres.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Configurations`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Fonctions système`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `MDP client`.

Validez la sélection.

0 5 0 1 Saisissez l'ancien mot de passe s'il vous en a déjà été attribué un, par exemple 0501.

1 0 5 1 Saisissez le nouveau mot de passe (nouveau PIN) à 4 chiffres, par exemple 1051.

Validez le mot de passe client.

Configurations de votre installation

Statistiques de trafic*

Vous pouvez obtenir des informations statistiques sur votre téléphone.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Statistiques de trafic`.

OK Validez la sélection. Les informations sur les appels depuis le dernier effacement seront affichées.

- Vous pouvez remettre le compteur à zéro avec la rubrique `Effacer entrée`. Les données seront de nouveau collectées à partir de la date du jour en question.

Les configurations IP spécifiques

En général, les configurations IP spécifiques sont effectuées par les techniciens du service après-vente Avaya ou par le gestionnaire de votre installation téléphonique. Vous trouverez ci-après une vue d' ensemble des configurations possibles de même que les démarches à suivre en cas d' erreur.

Si aucun portier n' a été trouvé lors de la recherche automatique (uniquement sur T3 IP) *(→ p. 132)*
Visualiser les configurations IP *(→ p. 133)*
Envoyer Ping *(→ p. 134)*
Verrouiller navigateur Web* *(→ p. 135)*
Modifier le PIN pour déverrouiller le navigateur Web *(→ p. 136)*
Assigner l' application CTI* *(→ p. 137)*

Les configurations IP spécifiques

Si aucun portier n' a été trouvé lors de la recherche automatique (uniquement sur T3 IP)

Lorsque la recherche automatique d' un portier n' a pas réussi, l' afficheur de votre téléphone indique en permanence "...Recherche réseau...".
Vous avez toutefois encore la possibilité de sélectionner un portier dans la liste des portiers si celle-ci contient des entrées :

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Liste de portiers`.

Validez la sélection.

Sélectionnez le portier, par exemple `GKxyz 123.456.000.123`.

Validez la sélection. La recherche du portier entré est lancée. Lorsqu' un portier est trouvé, l' afficheur de votre téléphone se met en veille.

Les configurations IP spécifiques

Visualiser les configurations IP

Si vous souhaitez visualiser les configurations IP spécifiques, votre téléphone ne doit **pas** être assigné.

Pour parvenir au menu IP alors que le téléphone est assigné, vous pouvez sélectionner la rubrique `Désassigner` puis valider la sélection en appuyant sur la touche OK.
Vous pouvez également débrancher la prise d' alimentation en courant et, lors du rebranchement, appuyer sur la touche "Etoile" jusqu' à ce que l' afficheur apparaisse en mode veille. Vous pouvez ensuite visualiser les différentes configurations IP (Internet Protocol) spécifiques.

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu' à la rubrique`Liste de portiers` ou `Configurations réseau`.

Validez la sélection. A présent, vous pouvez voir les différentes configurations IP comme par exemple la liste de portiers ou l' adresse IP de votre téléphone.

Les configurations IP spécifiques

Envoyer Ping

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Envoyer Ping`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu' au composant réseau dont vous souhaitez tester l' accessibilité, par exemple `Def. GK`.

Validez la sélection. Un message vous informe ensuite si le composant réseau sélectionné a été atteint.

- Sous `Adr.IP`, vous pouvez entrer vous-même une adresse IP dont vous souhaitez tester l' accessibilité.

Les configurations IP spécifiques

Verrouiller navigateur Web*

Votre téléphone est assigné afin que le service Avaya ou l' administrateur de votre installation téléphonique puisse procéder à certains réglages sur l' ordinateur par l' intermédiaire d' un navigateur Web. Si vous souhaitez verrouiller l' accès, vous devez procéder comme suit:

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Protection`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Web Browser`.

Validez la sélection.

1 ... 9 Entrez le code secret. Le réglage d' origine est "0000".

Validez l' entrée.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Désactivé`.

Validez la sélection.

- Vous ne pouvez bloquer ou autoriser le navigateur Web que si cela a été configuré par un technicien agréé Avaya.
- Vous pouvez verrouiller le navigateur WEB uniquement si votre téléphone est désassigné.

Les configurations IP spécifiques

Modifier le code PIN pour le déverrouillage du navigateur Web et de l' application CTI

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Protection`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Changer PIN`.

Validez la sélection.

2 ... 9 Entrez le nouveau PIN (réglage initial: "0000").

Feuilletez jusqu' à la rubrique `nouv. code-PIN`.

2 ... 9 Entrez le nouveau code PIN.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Répéter PIN`.

2 ... 9 Entrez une nouvelle fois le nouveau PIN pour confirmation.

Feuilletez jusqu' à la rubrique `Mémoriser PIN`.

Validez la sélection.

- Le premier chiffre du PIN ne peut être ni 0 ni 1.

Les configurations IP spécifiques

Assigner l'application CTI*

Afin de pouvoir commander votre téléphone par le biais d'une application CTI (par exemple Avaya Com4Tel), l'application doit avoir été assignée auparavant :

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Protection`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Application CTI`.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Mode déclaration`.

Validez la sélection.

1 ... 9 Entrez le code secret. Le réglage d'origine est "0000".

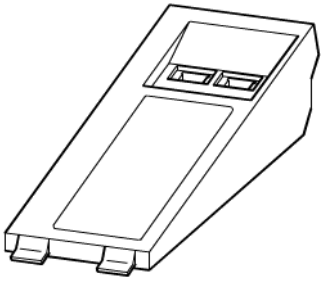
Validez l'entrée.

Le mode Assignation reste alors activé pendant une minute. C'est le temps dont vous disposez pour lancer l'application CTI (par exemple Avaya Com4Tel) sur votre ordinateur. Lorsque l'assignation a eu lieu, le mode Assignation est aussitôt désactivé et le message "Application CTI assignée" apparaît.

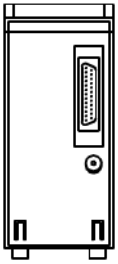
- Vous pouvez assigner une application CTI que si ceci est autorisé par votre administrateur système.
- Vous ne pouvez enregistrer une application CTI que si votre téléphone est désassigné.
- Si vous souhaitez enregistrer l'application CTI d'un autre ordinateur sur votre téléphone, vous devez tout d'abord sélectionner la rubrique "Annuler assignation" dans le menu "Application CTI" et entrez votre code PIN. Vous pouvez ensuite assigner l'application CTI de l'autre ordinateur sous "Mode déclaration" (pour la procédure à suivre, voir plus haut).

Links*

Un avantage particulier de votre Integral T3 Compact est le concept souple de raccordements. Il vous permet de compléter l' équipement de base du téléphone avec différents modules. Les insertions de dessous pour les téléphones T3 se trouvent à gauche.
Vous pouvez relier un module au poste T3 Compact. Aucun module n' est prévu pour le raccordement au T3 IP Compact. Vous pouvez raccorder un casque directement.



Vue sur un module
(Certains modules ne disposent que d' *une* prise de branchement western)



Vue de dessous

- La configuration des raccordements pour les différents dispositifs est effectuée par les techniciens du service après-vente.
- Vous trouverez des conseils à propos de l' installation des modules dans les notices d' installation correspondantes.

Links*

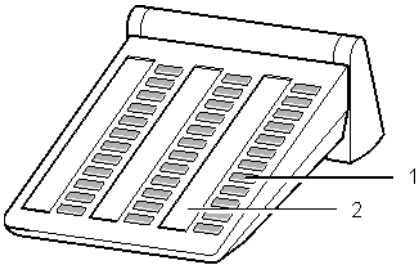
Modules pour les téléphones RNIS

CTI-Link	*Interface V.24 :* pour raccorder Avaya-Com4Tel ou un PC.
CTI-/Audio-Link	*Interface V.24 :* pour raccorder Avaya Com4Tel ou un PC *Interface X/Y :* pour raccorder des modules DSS, avec un combiné écouteur-microphone en plus, le téléphone Confort, un deuxième écouteur ou un enregistreur.
DSS-Link	*Interface Y :* pour raccorder des modules DSS *deuxième interface :* aucune fonction
Headset-Link	*Interface d'application:* pour les casques.
Module analogique	*Interface a/b* :pour raccorder des téléphones analogiques, des fax, etc.

Le module DSS

Un module DSS comporte 36 touches que le service après-vente Avaya peut programmer à votre convenance. (DSS = **D**irect **S**tation **S**elect). Vous disposez des possibilités suivantes :

- Numéro de votre partenaire
- Numéros d'appel directs individuels (numéros souvent utilisés)
- Touches de ligne
- Fonctions telles que : l'ouverture de porte, renvoi d'appel, fonctions Hôtel, etc.



1: Touches à diode électroluminescente
2: Bandes de marquage vierges

- Vous pouvez relier jusqu' à 3 modules DSS via le raccordement DSS.
- Le module DSS II peut être raccordé au T3 Compact équipé d' un logiciel > V3_02.ex4. Il travaille également sans Link et peut être raccordé directement au téléphone T3.
- Le T3 IP Compact ne permet pas le raccordement d' un module DSS.

Le module DSS

Composer un numéro avec le module DSS

Décrochez.

Appuyez sur la touche DSS correspondant à l'usager souhaité.

La LED vous indique si la ligne est libre ou occupée.

Equipement	LED
Libre	désactivé
appel	clignote lentement
Appel extérieur	clignote rapidement
occupée	allumée

- Au lieu de décrocher tout de suite, vous pouvez également appuyer sur la touche DSS du partenaire souhaité puis décrocher (numérotation avec le combiné raccroché).

Casque micro-téléphone

Pour Integral T3 Compact, vous pouvez raccorder un combiné écouteur-microphone sur un Headset-Link ou un CTI-/Audio-Link. Integral T3 IP Compact est également pourvu d'une douille pour combiné écouteur-microphone sur laquelle vous pouvez raccorder directement un combiné écouteur-microphone.
Avant de pouvoir téléphoner via le casque, votre téléphone doit être également programmé *(→ p. 112)*.

Casque écouteur-microphone - Prendre des appels *(→ p. 142)*
Poursuivre avec le combiné une communication commencée avec le casque. *(→ p. 142)*
Poursuivre avec le casque une communication commencée avec le combiné. *(→ p. 143)*
Terminer une communication avec le casque et mettre fin à la connexion *(→ p. 143)*
Casque écouteur-microphone - Appeler quelqu'un *(→ p. 143)*
Casque - Ecoute amplif/M-libres sur le téléphone *(→ p. 144)*

- Les les téléphones T3 et les modules ne sont compatibles qu'avec les casques homologués par Avaya.
- Un casque Confort sans fil peut être raccordé à un CTI-/Audio-Link.
- Vous pouvez utiliser un casque Confort dès que vous le raccordez.
- **Attention : pertes d'audition possibles !**
  Lorsque vous utilisez en permanence un casque, des signaux auditifs élevés peuvent entraîner à long terme des pertes d'audition. En conséquence, diminuez le volume en cas de conversations élevées et réglez-le sur un niveau agréable (utiliser la touche "-") !

Casque écouteur-microphone - Prendre des appels

On vous appelle.

Appuyez sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres". Vous téléphonez à votre correspondant par le biais du casque. La diode électroluminescente à côté de la touche de fonction clignote.

- Avec un casque Confort, vous pouvez recevoir une communication également via la touche correspondante sur le casque. Lors de la prise d'appel sur le poste, de brefs retards de commutation peuvent survenir.
- Avec le casque Confort, vous entendez également la sonnerie dans le casque.

Poursuivre avec le combiné une communication commencée avec le casque.

Décrochez le combiné et téléphonez normalement.

Casque micro-téléphone

Poursuivre avec le casque une communication commencée avec le combiné.

Appuyez **deux fois** sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres". Vous téléphonez à votre correspondant par le biais du casque. La diode électroluminescente à côté de la touche de fonction clignote.

Terminer une communication avec le casque et mettre fin à la connexion

Appuyez à nouveau sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres".

Si nécessaire, raccrochez le combiné.

Casque écouteur-microphone - Appeler quelqu'un

0 ... WXYZ 9 Composez le numéro souhaité sur le téléphone.

Appuyez sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres". Le voyant lumineux situé à côté de la touche de fonction commence à clignoter. Vous pouvez utiliser le casque pour parler avec cotre correspondant dès qu'il répond.

- Si le numéro d'appel que vous souhaitez composer, se trouve dans une des listes (liste d'appel, annuaire), vous pouvez également le sélectionner puis appuyer sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres".
- Avec un dispositif audio confort, vous pouvez établir la communication également via la touche correspondante sur le casque.

Casque micro-téléphone

Casque - Ecoute amplif/M-libres sur le téléphone

Lorsque vous téléphonez avec le casque, vous pouvez activer l'écoute amplifiée ou la fonction Mains-libres sur le téléphone.

Activer l'écoute amplifiée

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Ecoute amplifiée act.`.

Validez la sélection. Vous entendez votre correspondant par le haut-parleur de l'appareil.

... désactiver

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Ec. amplifiée désac.`.

Validez la sélection.

Activer la fonction Mains-libres

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Ecoute amplifiée`.

Validez la sélection. Vous entendez votre interlocuteur via le haut-parleur de l'appareil et vous pouvez parler librement avec lui via le microphone de l'appareil. Le casque est désactivé.

... désactiver

Appuyez sur la touche de fonction "Ecoute amplif/M-libres". Vous téléphonez à nouveau par le biais du casque.

Fonctions Hôtel*

Les fonctions Hôtel sont conçues pour les petits hôtels ou pour les pensions de taille moyenne. Votre administrateur système peut raccorder jusqu'à trois modules DSS à T3 Compact.

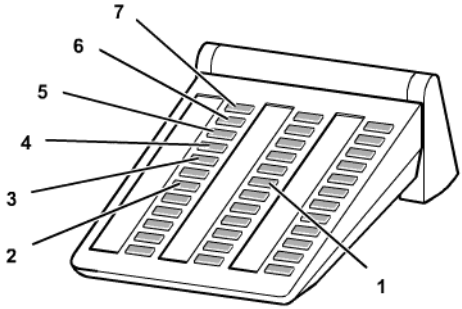
Cela vous permettra de gérer les formalités d'entrée et de sortie des clients, de visualiser le coût des communications passées par les clients, d'interdire l'appel entre postes situés dans les chambres, de réveiller les clients, etc.

Il est également possible de raccorder une imprimante à l'installation téléphonique afin d'imprimer les taxes et les heures de réveil.

Disposition des fonctions hôtel sur le module DSS* *(→ p. 146)*
Enregistrement à l'arrivée (check in)* *(→ p. 147)*
Enregistrement au départ* *(→ p. 147)*
Informer un client : un message est arrivé à la réception* *(→ p. 149)*
Accès direct aux postes situés dans les chambres* *(→ p. 150)*
Appels entre chambres* *(→ p. 151)*
Définir une limite de taxes* *(→ p. 152)*
Réveiller un client* *(→ p. 153)*

Fonctions Hôtel*

Disposition des fonctions hôtel sur le module DSS*



1	**Autres touches**	touches d'appel direct pour les clients
2	**Exit**	pour mettre fin à une opération. Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.
3	**Limite de taxes**	s'il dépasse un montant fixé dans l'installation téléphonique, le client ne peut plus téléphoner à partir de sa chambre.
4	**Interdiction d'appel entre chambres**	les clients de l'hôtel doivent passer par le standard pour établir une communication avec un poste installé dans une autre chambre.
5	**Message**	pour envoyer à partir du standard un message à un téléphone situé dans une chambre.
6	**SDA (Blocage de la sélection directe)**	cette touche empêche que des personnes extérieures puissent joindre directement un client de l'hôtel sans passer par le standard téléphonique.
7	**Enregistrement à l'arrivée/au départ**	pour effectuer les formalités d'enregistrement à l'arrivée et au départ des clients.

Fonctions Hôtel*

Enregistrement à l'arrivée (check in)*

Appuyez sur la touche Check in.

Appuyez sur la touche de la chambre souhaitée, par exemple 101.
Différentes langues vous sont maintenant proposées pour les affichages de menu sur le téléphone du client.

Feuilletez le menu jusqu'à ce que la langue souhaitée s'affiche à l'écran, par exemple `English`.

Validez la sélection.

Le client est enregistré. L'affichage de menu sur le téléphone du client et les annonces vocales d'une boîte vocale (s'il y en a) sont alors effectués dans la langue sélectionnée.

- La touche " Check in " donne au client tous les droits d'accès au réseau. Le compteur de taxes pour les communications passées par le client est supprimé. La touche s'allume.

Enregistrement au départ*

Appuyez sur la touche "Check out".

Appuyez sur la touche de la chambre, par exemple 101.

Si le voyant de la touche s'éteint :
aucune communication payante n'a été effectuée et tous les messages de la boîte vocale du client ont été écoutés.
Le check out est terminé.

Si le voyant de la touche clignote :
Des communications payantes ont été effectuées et il existe encore des messages non écoutés pour le client. Vous pouvez Consulter les coûts *(→ p. 148)* et laisser le clientécouter les *(→ p. 148)* messages.

Appuyez sur la touche "Exit". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

- La touche " Check Out " permet d'effacer les messages destinés au client, les heures de réveil programmées, les renvois et les rappels. La sélection directe des autres chambres est bloquée.
- Au départ du client, il est également possible d'imprimer automatiquement l'intégralité des taxes. Adressez-vous à votre administrateur système, si besoin est.

Fonctions Hôtel*

Visualiser les taxes

Si des communications payantes ont été effectuées :

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Faites défiler jusqu'à la rubrique `Taxes`.

Validez la sélection.

Appuyez à nouveau sur la touche correspondant à la chambre. Les taxes s'affichent.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Quittance` (pour connaître le total des taxes) ou bien `Imprimer tout` (pour avoir le détail des communications).

Validez la sélection. Le montant des communications passées par le client est imprimé.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Effacement des taxes`.

Validez la sélection. Les communications passées par le client sont effacées.

Appuyez sur .

Appuyez à nouveau sur la touche de la chambre, par exemple 101. L'enregistrement au départ du client est achevé ou bien il est affiché qu'il existe encore des messages non écoutés.

écouter les

Une rubrique indique combien de messages sur la boîte vocale du client n'ont pas encore été écoutés.

Feuilletez pour accéder à cette rubrique, par exemple `101 : Nouveaux messages (2)`.

Appelez la boîte vocale, par exemple par le biais d'une touche de fonction programmée.

1 0 1 Entrez le numéro de la chambre, p. ex. `101`.

Validez la sélection. La liaison avec la boîte vocale du client est établie.

La boîte vocale peut, de manière habituelle, être transférée à un autre téléphone de cabine (Transférer un appel *(→ p. 27)*).
Dans cette cabine, le client peut alors écouter sa boîte vocale après avoir appuyé sur la touche "Etoile".

Appuyez une nouvelle fois sur la touche de chambre, par exemple 101. L'enregistrement au départ est terminé. Tous les messages n'ayant éventuellement pas encore été écoutés sont effacés.

Fonctions Hôtel*

Informer un client : un message est arrivé à la réception*

- Appuyez sur la touche "Message".
- Appuyez sur la touche de la chambre, par exemple 222.
- Appuyez sur la touche " Exit ". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

L'afficheur du téléphone situé dans la chambre indique alors " Message ". Si le téléphone de la chambre n'est pas équipé d'un afficheur, la diode électroluminescente est allumée pour signaler la présence d'un appel.
Si le client rappelle, l'indication " Message " disparaît ou la diode s'éteint.

Si vous souhaitez de nouveau effacer le message :

- Appuyez de nouveau sur la touche de la chambre, par exemple 222.

Fonctions Hôtel*

Accès direct aux postes situés dans les chambres*

Interdire l'accès direct à la chambre

- Appuyez sur la touche " Blocage SDA " (accès direct bloqué).
- Appuyez sur la touche de la chambre souhaitée, par exemple 707. Le voyant de la touche s'allume.
- Appuyez sur la touche " Exit ". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

Accès direct aux postes situés dans les chambres

- Appuyez sur la touche " Blocage SDA " (accès direct bloqué). Les voyants des touches correspondant aux chambres qui ne peuvent pas être jointes directement sont allumés.
- Appuyez sur la touche de la chambre souhaitée, par exemple 707. La touche s'éteint.
- Appuyez sur la touche " Exit ". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

- Lorsque la sélection directe à l'arrivée est interdite, le client ne peut pas recevoir d'appels de l'extérieur et l'appelant doit passer par le standard.

Fonctions Hôtel*

Appels entre chambres*

Interdiction d'appel entre chambres

- Appuyez sur la touche d'interdiction d'appel entre chambres.
- Appuyez sur la touche de la chambre souhaitée, par exemple 707. Le voyant de la touche s'allume.
- Appuyez sur la touche "Exit". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

Autoriser de nouveau les appels entre chambres

- Appuyez sur la touche d'interdiction d'appel entre chambres. Les touches allumées indiquent les chambres qui ne peuvent pas être jointes par les autres clients de l'hôtel.
- Appuyez sur la touche de la chambre souhaitée, par exemple 707. La touche s'éteint.
- Appuyez sur la touche "Exit". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

- Lorsque les appels entre chambres sont interdits, le client ne peut pas être joint par les clients des autres chambres, ils doivent être mis en communication par le standard.

Fonctions Hôtel*

Définir une limite de taxes*

Activer la limite de taxes

- Appuyez sur la touche correspondant à la limite de taxes.
- Appuyez sur la touche de la chambre souhaitée, par exemple 707. Le voyant de la touche s'allume.
- Appuyez sur la touche "Exit". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

Désactiver la limite de taxes

- Appuyez sur la touche correspondant à la limite de taxes. Les touches allumées correspondent aux chambres pour lesquelles la limite de taxes est activée.
- Appuyez sur la touche de la chambre souhaitée, par exemple 707. La touche s'éteint.
- Appuyez sur la touche "Exit". Le module DSS affiche à nouveau l'état des téléphones installés dans les chambres.

- Lorsque la limite de taxes est activée, le client ne peut téléphoner que pour un montant donné.
- Dès que ce seuil est atteint, un signal sonore se fait entendre et le client ne peut plus effectuer d'appels vers l'extérieur. Il peut terminer sa communication, mais ne peut plus composer d'autres numéros externes. Un message informant que le client a atteint le seuil fixé apparaît à la réception.
- Le montant limite est le même pour tous les clients.

Fonctions Hôtel*

Réveiller un client*

Activer l'appel de réveil

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Rendez-vous pour autres`.

Validez la sélection.

6 0 5 Entrez le numéro de téléphone de la chambre, par exemple "605". Validez le numéro. Tous les rendez-vous déjà programmés pour cette chambre sont alors affichés.

Entrez alors l'heure de réveil voulue comme s'il s'agissait d'un rendez-vous pour vous.

Effacer l'appel de réveil

Appuyez sur la touche de fonction "Menu".

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Rendez-vous pour autres`.

Validez la sélection.

6 0 5 Entrez le numéro de téléphone de la chambre, par exemple "605".

Validez la sélection. Tous les rendez-vous configurés sont affichés.

Feuilletez jusqu'au rendez-vous que vous souhaitez effacer.

Validez la sélection.

Feuilletez jusqu'à la rubrique `Effacer`.

Validez la sélection. Le rendez-vous est effacé.

- Vous pouvez accompagner le signal de réveil d'un texte programmé par votre administrateur système. Vous pouvez modifier ce texte ou en rédiger un autre.
- Si le client ne réagit pas à l'appel de réveil, un message apparaît sur le téléphone de la réception.
- Des rapports sont imprimés pour indiquer à quel moment le signal de réveil a été donné, pendant combien de temps et si le client a réagi ou non (après une durée prédéfinie).
- Le client peut également entrer des heures de réveil dans son téléphone. La procédure à commande vocale est décrite dans la notice d'utilisation de la boîte vocale.

Aperçu des fonctions de téléphone

Le tableau indique, dans l'ordre alphabétique, toutes les fonctions que vous pouvez affecter aux touches de fonction librement programmables.

Appel anonyme
Pour que le correspondant ne puisse pas voir votre numéro.

Liste d'appels
Dans la liste d'appels sont inscrits tous les appels que vous n'avez pas acceptés.

Réponse à l'annonce
Pour répondre à une annonce générale ou bien à une annonce adressée à un groupe précis.

Annonce
Pour transmettre une annonce vocale à d'autres postes.

Annonce vers le poste correspondant

Annonce à un groupe
Pour faire une annonce à un groupe d'usagers de l'installation.

Affectation
Signalisation sonore si vous recevez sur votre téléphone des appels normalement réceptionnés par d'autres usagers.

Supprimer l'affectation du poste correspondant
Il vous est possible de supprimer la fonction récepteur d'appel pour un autre poste si cette fonction a été autorisée sur votre téléphone par le service de prise en charge de votre système.

Supprimer l'affectation (fonction récepteur d'appel) du poste associé

Réglages
Cette touche permet de programmer diverses fonctions telles que le renvoi de nuit.

Euro - Monnaie locale
Commute entre l'affichage des taxes en Euro et dans la monnaie locale.

Appel malveillant
Pour détecter les numéros d'appel des appelants externes indésirables (sur le réseau).

Taxe
Pour connaître le coût des communications.

Quittance de taxes
Imprime une quittance des taxes sur l'imprimante spécifique aux quittances. Cette fonction doit avoir été configurée par le service de prise en charge de votre système.

Interc. de
Cette fonction vous permet de prendre sur votre téléphone les appels pour d'autres abonnés ou d'autres groupes.

Interception du poste / groupe associé

Aperçu des fonctions de téléphone

Protection contre l'appel général
La fonction d'appel général peut être désactivée sur votre poste.

Mise en garde sur le réseau
Vous pouvez mettre une communication en garde sur le réseau. Vous pouvez ensuite établir une nouvelle connexion en utilisant le même canal B.

Gr. Inter. Appe.
Vous pouvez appeler en même temps tous les usagers d'un groupe défini. Vous serez connecté au premier participant qui répondra à l'appel.

Chaînage d'appels
Un appelant externe que vous transférez est renvoyé à nouveau sur votre téléphone à la fin de la communication. Vous pouvez le transférer à nouveau.

Keypad
Active la fonction Keypad.

Chaînage d'appels
Un appelant externe que vous transférez est renvoyé à nouveau sur votre téléphone à la fin de la communication. Vous pouvez le transférer à nouveau.

Conférence
Introduit une conférence.

Numéro de client
Vous pouvez attribuer à chaque communication payante un code affaire de trois à dix chiffres afin de faciliter le décompte ultérieur dans le cadre d'un projet ou d'un contrat.

Faisceau de lignes
Pour prendre une ligne du faisceau correspondant.

Faisceau de lignes + numéros abrégés communs
Pour prendre une ligne du faisceau correspondant et sélectionner le numéro abrégé commun entré.

Faisceau de lignes activé + numéros abrégés communs
Pour prendre une ligne dans le faisceau activé et sélectionner le numéro abrégé commun entré.

MF A (B, C, D)
Pour signaler la touche MF A (B, C, D).

Le message
Pour envoyer un message à un autre poste de l'installation.

MSN
Présente lors de l'appel entrant suivant le numéro déposé à l'appelé.

Renvoi de nuit 1, 2, 3
Pour activer ou désactiver les renvois de nuit vers certains groupes d'usagers.

Aperçu des fonctions de téléphone

Renvoi de nuit automatique
Le renvoi de nuit peut être activé automatiquement. L'heure d'activation est réglée par le service de prise en charge de votre système.

Partenaire ou destination
Si un partenaire ou une destination sont enregistrés par leur nom, celui-ci est affiché.

Communication privée faisceau de lignes
Active une communication privée via le faisceau de lignes correspondant.

Communication privée faisceau de lignes activé
Active une communication privée via le faisceau de lignes activé.

Communication privée faisceau de lignes + numéros abrégés communs
Active une communication privée via le faisceau de lignes activé et compose ensuite le numéro abrégé commun entré.

Communication privée faisceau de lignes activé + numéros abrégés communs
Active une communication privée via le faisceau de lignes activé et compose ensuite le numéro abrégé commun entré.

Renvoi de faisceau
Vous pouvez renvoyer tous les appels qui arrivent sur un faisceau défini (numéro principal) vers un numéro externe.

Renvoi d'appel pour d'autres postes
Vous pouvez renvoyer les appels destinés à d'autres appareils vers des numéros internes.

Renvoi d'appel vers
Pour renvoyer les appels adressés à votre appareil sur un autre téléphone.

Renvoi d'appel vers le poste associé

Renvoi d'appel de
Si vous voulez renvoyer des appels d'un autre appareil vers le vôtre.

Renvoi d'appel de l'abonné correspondant

Transfert d'appel
Les appels auxquels vous ne répondez pas dans un délai fixé seront automatiquement renvoyés sur un autre équipement.

Ne pas déranger
Si vous ne voulez pas être dérangé par des appels.

Mise en veilleuse dans le groupement
Vous pouvez exclure votre poste du groupement.

Clé
Cette fonction empêche que des personnes non autorisées puissent utiliser votre téléphone. Lorsque votre téléphone est verrouillé, seuls des numéros d'urgence ou des numéros internes peuvent être composés.

Aperçu des fonctions de téléphone

Avance page pour impression des taxes
Vous pouvez imprimer les taxes sur une page. Cette fonction doit avoir été configurée par le service de prise en charge de votre système.

Touche spéciale
Pour gérer le matériel "Commande de boucles sèches - module télécommande".

Mode de jour
Pour désactiver le renvoi de nuit.

Annuaire téléphonique
Appelle l'annuaire téléphonique.

Surnum. MF
Numérotation multifréquence permettant par exemple d'interroger un répondeur téléphonique.

Effacer un
Pour que votre téléphone vous rappelle un rendez-vous important

Rendez-vous pour le poste associé

Rendez-vous pour autres
Pour entrer un rendez-vous sur d'autres postes de l'installation.

Message d'attente
Active le serveur des messages d'attente.

Arrêt de la sonnerie d'appel
Désactive la sonnerie pour l'appel suivant ou pour un temps donné.

Gâche
Active le contact de commutation de commande. Il est uniquement possible d'utiliser cette fonction avec les équipements optionnels correspondants.

Transfert
Prépare le transfert de l'usager actuel.

Transfert externe
Prépare le transfert de l'usager externe actuel vers un autre usager externe.

Statistiques de trafic
Informations statistiques sur votre téléphone (affichage du nombre de lignes en appel).

Messages de l’afficheur

Vous trouverez ici une vue d’ensemble des principaux messages d’état et d’affichage. Des messages et affichages standards sont communiqués lors de réglages spécifiques.

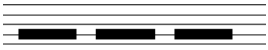
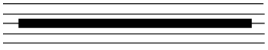
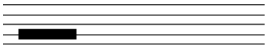
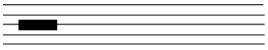
Autre poste	Pour mémoriser un numéro pour les autres postes (uniquement si cette fonction a été configurée par un technicien agréé Avaya).
Occupé	La ligne sélectionnée est occupée.
Faisceau	Pour prendre une ligne appartenant à un faisceau précis.
Faisc. occupé	Toutes les lignes du faisceau sélectionné sont occupées.
Faisc. privé	Pour prendre une ligne dans un faisceau qui vous est réservé.
Affectation	Signalisation sonore si vous recevez sur votre téléphone des appels normalement réceptionnés par d’autres usagers.
Bouton terre/Flashing	Sélectionnez cette rubrique si la première installation connectée nécessite le bouton de terre pour avoir accès au réseau.
Communication	Vous êtes en communication avec le numéro d’appel affiché.
Numéro d’appel interne	Pour mémoriser le numéro d’un appareil raccordé à votre installation.
C :	Chaque fois que vous appuyez sur une touche, des informations clavier sont envoyées. Cela sert à la programmation d’une installation ou à l’utilisation de services en réseau.
Code aff.	Vous pouvez attribuer à chaque communication payante un code affaire de trois à dix chiffres afin de faciliter le décompte ultérieur dans le cadre d’un projet ou d’un contrat.
Vide	L’annuaire ne contient aucune entrée.
PIN	code secret (code PIN), à quatre chiffres : pour verrouiller et déverrouiller votre téléphone.
Code-PIN	Lorsque vous avez un PIN (code secret), vous pouvez par exemple téléphoner vers l’extérieur à partir d’un téléphone verrouillé. Code-PIN = numéro d’appel interne + PIN.
Double-appel PABX princ.	Pour activer un rétro-appel vers une autre installation raccordée.
Appel	L’usager appelé est libre.

Messages de l'afficheur

Hors appel général	La fonction " Appel général " est désactivée sur votre téléphone.
Ne pas déranger (groupement)	Vous avez retiré votre poste du " Groupement ".
Défaillance	Il y a un dérangement au niveau de la ligne ou d'une imprimante connectée par exemple. Le message reste affiché tant que le dérangement n'est pas éliminé.
Téléphone verrouillé	Votre téléphone est verrouillé. Sélectionnez la rubrique `Verrouillage` et entrez le code PIN pour déverrouiller votre téléphone.
Entrée dans annuaire	Pour enregistrer dans l'annuaire personnel une entrée de la liste d'appels ou de la liste des derniers numéros composés.
Poste	Poste : entrez ici le numéro de téléphone de l'usager concerné.
Transfert d'appel	Pour transférer un appel vers un autre usager.
Interdit	Interdiction : vous avez entré un numéro que le téléphone ne peut pas composer, par exemple un numéro inconnu.
Pause de num.	Pour mémoriser un temps de pause dans la numérotation, par exemple entre le préfixe et le numéro.
Transférer à	Lorsque vous désirez renvoyer l'appel à un autre usager.
Retour	vous avez transféré un appel vers un autre poste interne, mais l'usager n'est pas joignable. L'appel vous est retourné.

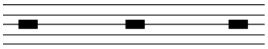
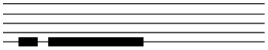
Sonneries et tonalités

Tonalités de sonnerie pour les appels internes et externes

	Tonalité normale pour les appels externes (exemple).
	Tonalité normale pour les appels internes (exemple).
	Retour d'appel : vous avez transféré un appel vers un autre poste interne, mais l'usager n'est pas joignable.
	Autre appel en cours de communication,signalisation d'intrusion ou bien appel survenant alors que le mode "Répondre en mains-libres" est activé.
	Tonalité de rendez-vous : l'heure d'un rendez-vous est passée.

- Si vous ne voulez pas être dérangé, vous pouvez désactiver les sonneries. *(→ p. 85)*.

Tonalités dans le combiné

	Signal au cours d'une entrée en tiers *(→ p. 25)*.
	Tonalité d'acquittement : Valide une nouvelle configuration.
	Tonalité de numérotation spéciale : remplace la tonalité standard quand un renvoi d'appel ou un renvoi de nuit est activé ou la fonction Ne pas déranger a été activée.

Symboles d’affichage

	Le microphone est activé (d’un casque raccordé ou du téléphone confort).
	Le haut-parleur est activé (Ecoute amplifiée).
	Le haut-parleur et le microphone sont activés (Mains-libres).
	Le microphone est désactivé (secret).
CONF	Vous êtes en conférence.
LIST	La liste des appels n’est pas vide.
	Vous avez reçu un message.

Tableau des caractères

Les touches numériques vous permettent d'entrer des lettres et des caractères, par exemple pour les noms insérés dans l'annuaire. Lorsque c'est nécessaire, le téléphone passe automatiquement sur la fonction d'entrée de lettres.

Vous trouverez une description générale sur la manière de saisir les caractères sous Entrer le texte *(→ p. 13)*.

La touche # permet de passer des minuscules aux majuscules et inversement.

Touche	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	?	!	.	,	1	;	:	"	´	¿	¡
2	A a	L b	C c	2	Ä ä	Á á	Â â	À à	Å å	Ç ç	
3	D d	E e	F f	3	É é	Ê ê	È è	Ë ë			
4	G g	H m	I i	4	Í í	Î î	Ì ì	Ï ï			
5	O j	K k	L l	5							
6	M y	N n	O o	6	Ñ ñ	Ö a	Ó ó	Ô ô	Ò ò		
7	P p	Q q	R r	S s	7	ß					
8	T t	U u	V v	8	Ü ü	Ú ú	Û û	Ù ù			
9	W w	X x	Y y	Z z	9	Ý ý					
0	Espace	0	#	@	&	%	$	€	§	_	
*	*	+	-	=	(	)	/	\	<	>	#
#	MAJ										

Vue d’ensemble des menus

Vous trouverez à la suite un aperçu de la structure du menu du T3 / T3 IP Compact. Les trois premiers niveaux de menu sont affichés.

En fonction des facultés utilisées, des accessoires raccordés et du degré d’affectation des touches de fonction, votre téléphone peut comporter des différences par rapport à la vue d’ensemble du menu représentée ici.

Ligne du menu de base		**... une zone de menu plus bas**		**... une zone de menu plus bas**
Prise appels				
Liste d’appels				
Annuaire	>	Chercher		
		Nouv. entrée individ.		
		Nouv. entrée générale		
Renvoi d’appel	>	Renv. app. vers		
		Renv. temp. ici		
		Renvoi pour		
		Faisc. [x]		
Rendez-vous	>	RdV personnel		
		Rendez-vous pour autres		
Taxes	>	dernier appel		
		Total		
		Total poste		
		Total ligne		
		Total des taxes		
		Euro -> Monnaie locale		
Clé	>	Verrouiller le téléphone		
		Programmer code PIN		
Le message				
Renvoi de nuit	>	Mode de nuit 1		
		Mode de nuit 2		
		Mode de nuit 3		
		Renvoi de nuit Renvoi de nuit		
Conférence	>	Ma conférence		
		Conférence pour autres		
Configurations	>	Affichage/Tonalités	>	Acoustique/Contraste

Vue d’ensemble des menus

Ligne du menu de base	... une zone de menu plus bas		... une zone de menu plus bas
			Ne pas déranger
			Type d’appel MSN
			Langue
	Touches de fonction		
	Configurer la numérotation	>	Mains-libres auto.
			Prise ligne (num)
			Prise ligne (déc).
			Nombre de répétitions [0]
			Bis tous les : [s]
			Répondre en ML
			2ème appel
			COLP
			Numérotation immédiate
			Code aff.
	Applications	>	Liste d’appels
			Filtre d’appels
			Mobilité
			Salle de conférence
			Casque
			Appel général
			Groupement de postes
			Appel VIP
			Affectation
			Affichage d’appel A->B
			Chaînage d’appels*
			Appl. 1: Module XXX (sauf T3 IP)
	Fonctions système	>	Numéros d’appel directs personnels
			Numéros d’appel directs généraux
			Mode de jour
			Renvoi de nuit 1 (2, 3)
			Transfert d’appel

Vue d’ensemble des menus

Ligne du menu de base	... une zone de menu plus bas	... une zone de menu plus bas
		Date / Heure
		MDP client...*)
Statistiques de trafic		
désassigner (T3 IP uniquement)		

*) Vous pourrez obtenir d’autres rubriques si le personnel de service vous a autorisé à programmer les fonctions correspondantes : noms des usagers, termes de remplacement, classes de service, temporisation du système, groupes de discrimination, numéros discriminés, verrouillage logiciel, renvoi de nuit automatique, variantes du transfert d’appel, portiers, récepteur d’appels, fonction taxation, format papier, affichage des taxes, seuil de taxe, facteur de taxe, blocage du deuxième appel.

En cas de problème

Erreur d'affichage de la date et de l'heure
Réglez l'heure correctement dans le menu Fonctions système *(→ p. 128)* .

Information inconnue sur l'afficheur
Veuillez vous reporter au chapitre Messages de l'afficheur *(→ p. 158)* pour connaître la signification de l'information affichée.

Le numéro d'un appelant ne s'affiche pas
Appel transmis sans numéro, par exemple appel analogique ou appelant ayant désactivé la fonction de transmission du numéro sur son poste.

Brèves tonalités pendant une conversation
Un deuxième appelant vous est signalé. Veuillez vous reporter au chapitre Etablir plusieurs communications *(→ p. 26)* pour toute information concernant les diverses opérations possibles.

ou

Vous avez activé l'écoute amplifiée ou la fonction Mains-libres

Tonalité de rendez-vous
Un rendez-vous est signalé.

Une fonction n'est pas exécutée
Il est possible que la fonction n'ait pas été autorisée. Dans ce cas, veuillez contacter votre service après-vente Avaya.

Le téléphone interrompt prématurément la programmation
Il est probable que vous n'ayez appuyé sur aucune touche pendant 60 secondes environ. Toute procédure de programmation est alors annulée. C'est également le cas si vous prenez un appel en cours de programmation.

Index

** 7*

A

Accès direct, fonctions Hôtel *150*
Acoustique *80*, *82*
Affichage d'appel, détaillé *106*
Affichage du numéro d'appel *12*
Afficheur *12*
Afficheur en mode veille *12*
Annonce, *66*
Annuaire téléphonique *47*
Annuaire, éditer entrée *49*
Annuaire, général *50*
Annuaire, modifier un numéro enregistré *50*
Annuaire, nouv. entrée *48*
Annuaire, sélect. entrée *48*
Annuler *11*
Annuler une opération *11*
Aperçu *9*
Aperçu, menu *163*
Appel anonyme *25*
Appel général *109*
Appel pendant une programmation *19*
Appel VIP *107*
Appel, transférer *19*
Appeler *20*
Appeler quelqu'un, avec le module DSS *141*
Appeler, à l'extérieur *21*
Appeler, anonymement *25*
Appeler, en interne *21*
Appels, par simple appui sur une touche *22*
Application CTI *137*
Assigner *15*
Assigner, téléphone IP *16*

B

Bandes de marquage *94*
Bis, automatique *99*, *100*
Bis, nombre *100*
Blocage du deuxième appel *127*
Boîte aux lettres, fonctions Hôtel *148*
Boîte vocale *64*
Boîte vocale, fonctions Hôtel *148*

C

Casque micro-téléphone *142*
Casque, activer l'utilisation *112*
Casque, réglage *112*
Casque, volume *113*
Chaînage d'appels *110*
Chercher portier *15*
CLIP *22*
Code aff. *105*
Code d'accès *21*
Code secret *61*
Com4Tel *137*
Composer un numéro, avec le module DSS *141*
Conférence *28*, *29*, *74*
Conférence à trois *28*
Conférence, ajouter *29*
Conférence, relier les partenaires *30*
Config. installation *123*
Configurer ML *84*
Conformité *4*, *5*
Connexion automatique *101*
Contraste *80*, *81*
Coup.Micro *18*

D

Date *128*
Date/heure *12*
Désactiver la sonnerie *85*
Désactiver le renvoi *43*
Désactiver le renvoi d'appel *43*
Désactiver le signal de rendez-vous *56*
Deuxième appel *18*
Deuxième appel, désactiver *104*
Déverrouiller *62*
Diodes électroluminescentes *92*
Double-appel *27*

E

Ecoute amplifiée, casque *112*
Ecrire un message *64*

Index

Emp. affich. num. app. *102*
Enregistrement à l'arrivée (Check in) *147*
Enregistrer, numéro d'appel pour MMA *115*
Entrée en tiers *25*
Entrée, annuler *11*
Entrer le numéro d'appel, IP *136*
Entrer le portier manuellement *132*
Entrer le texte *13*
Entrer un nom *162*
Entrer un numéro *48*, *51*
Entrer un rendez-vous *53*, *54*, *55*, *57*
Envoyer des messages *64*, *65*
Envoyer ping *134*
Etat *12*
Etoile *7*
Externe *20*

F
Filtre d'appels *111*
Fin de journée *67*
Fonction BIS automatique *23*
Fonctions *154*
Fonctions du téléphone *154*
Fonctions Hôtel *145*
Fonctions supplémentaires *7*
Fonctions sur touches *87*

G
Groupement de postes *108*

H
Haut-parleur *32*
Heure *128*

I
Informer un client *149*
Installation *6*
Installations téléphoniques pour votre téléphone *4*
Installer le téléphone *7*
Interception *18*
Interception d'appel *18*
Interne *20*
Intrusion *25*

L
Langue *16*, *80*
Langues du manuel *8*
LED *92*
Lettres *162*
Lettres sur touches *13*
Licence *5*
Lignes *90*
Limites de taxes, fonctions Hôtel *152*
Links *138*
Liste d'appels *34*
Liste d'appels, effacer *36*
Liste d'appels, effacer automatiquement *37*
Liste d'appels, entrées supplémentaires *38*
Liste d'appels, rappeler *36*
Liste d'appels, symboles *35*

M
Mains-libres *32*
Mains-libres, automatique *96*, *101*
Mains-libres, casque *112*
Majuscules *162*
Managed Mobility Access *69*
Managed Mobility Access, autorisés à se connecter *115*
Mél. ap. *85*
Menu *11*, *163*
Message *63*
Message texte *64*, *65*
messages *158*
Messages affichés *158*
Messages d'état *12*
Mettre en communication *27*, *28*
Mettre fin à une conférence *30*
MF *25*
Minuscules *162*
Mise en service, téléphones IP *14*
MMA *69*
Mode de jour *124*
Modifier configurations *95*

Index

Modifier le pairage à distance *44*
Modifier les numéros abrégés *49*
Modifier un numéro mémorisé *50*
Module DSS *140*
Module DSS, fonctions Hôtel *146*
Mot de passe *129*
Mot de passe client *129*
MSN *22*, *38*, *48*, *83*
MultiCompany *83*

N

Navigateur web *135*
Ne pas déranger *85*
ne pas déranger, exceptions *111*
Numéro abrégé *72*
Numéro d'appel, enregistrer (MMA) *115*
Numéros d'appel sur touches *87*
Numérotation en bloc *103*
Numérotation immédiate *103*

O

Occupé *23*, *24*
Occupé sur occupé *127*
Occuper automatiquement le central téléphonique *97*, *98*
Open Source *5*

P

Pairage *43*
Pairage, via MMA *115*
Pannes *166*
Partenaire *68*
Partenaires sur touches *91*
Partenaires, *91*
Passer d'un correspondant à un autre *27*
Passer d'une communication à une autre *27*
PIN *61*
PIN Standard, salle de conférence *121*
PIN Standard, salle de conférence, modifier *122*
PIN, Application CTI *136*
PIN, navigateur web *136*
PIN, salle de conférence *75*, *120*
Plusieurs communications *26*
Portier *15*
Postes de réponse *124*, *125*, *126*
Préfixe externe *20*
Prendre appel destiné à un partenaire *18*
Prendre un appel *17*
Programmer *11*
Protection *61*

R

Raccorder le téléphone *4*
Rappel de la ligne *24*
Rappel, automatique *24*
Rappeler *36*
Recherche des erreurs *166*
Rechercher un nom *48*
Réglage *8*
Réglages IP *133*
Règles élémentaires *11*
Remarques, importantes, voir chapitre *7*
Rendez-vous *52*
Renvoi d'appel *39*
Renvoi d'appel vers, exceptions *111*
Renvoi d'appel, de *41*
Renvoi d'appel, liste d'appels *38*
Renvoi d'appel, vers *40*
Renvoi d'appel, via MMA *115*
Renvoi d'appels, modifier à distance *44*
Renvoi de nuit *67*, *125*
Renvoi, de faisceau *46*
Renvoi, pour *42*
Renvoyer *39*
Renvoyer les appels *39*
Réparations *7*
Répétition du dernier numéro *23*
Réserver la salle de conférence *76*
Rétro-appel *69*, *70*, *115*

S

Salle de conférence *74*
Salle de conférence, autorisation de réservation *119*

Index

Salle de conférence, autoriser *119*
salle de conférence, connexion *75*
salle de conférence, PIN *120*, *121*
salle de conférence, PIN d'accès *75*
salle de conférence, PIN Standard *75*
Sélect., numéro annuaire *48*
Sélectionner la langue *86*
Signalisation d'appel *83*
Signaux audibles *160*
Sonneries *82*
Statistiques de trafic *130*
Surnum. *25*
Symboles, liste d'appels *35*
système, lequel *6*

T
Taxes *58*
Taxes, commuter affichage *60*
Taxes, effacer *60*
Taxes, fonctions Hôtel *148*
Taxes, somme *59*
Taxes, total *59*, *60*
Tche app. dir. *22*
Téléphoner à distance via l'Integral 5 *69*
Téléphoner en tout confort *8*
tonalité de signalisation *85*
tonalités de sonnerie *160*
Touches de fonction, affectation *88*
Touches de fonctions, fonctions possibles *154*
Touches, affectation *88*
Touches, affecter des fonctions *89*
Transférer *27*, *28*
Transférer un appel *27*, *28*
Transfert d'appel *19*, *126*

V
Va-et-vient *27*
Verrou *61*
Verrouillage *62*
Verrouiller *61*
Volume *82*
Volume casque *113*

Integral 5
Managed Mobility Access

1. Se connecter à l'Integral 5
2. Le cas échéant attendre le rétro-appel
3. Effectuer des entrées avec les touches

Une description détaillée de l'utilisation est disponible dans les manuels qui se trouvent sur le CD ou sur le site web : *http://support.avaya.com*

Se connecter à l'Integral 5
(numéro de connexion)

Entrées avec les touches (tonalités MF)

*5: Conférence

*7: Double-appel

*8: Terminer la communication

Composer numéros abrégés :

#1:	
#2:	
#3:	
#4:	
#5:	

#*: "Pairage / Renvoi d'appel" activé

#0: "Pairage / Renvoi d'appel" inactivé

##: Répétition du dernier numéro composé

Avaya GmbH & Co. KG
Kleyerstraße 94
D-60326 Frankfurt am Main
(Germany)
T 0 800 266 - 10 00
F 0 800 266 - 12 19
(International)
T +49 69 7505 - 28 33
F +49 69 7505 - 5 28 33

infoservice@avaya.com
avaya.de

© 2008 All rights reserved for Avaya Inc. and Avaya GmbH & Co. KG.
4.999.105.982 · 08/08 · I5/R2.5 · fr